

Kokousaika 30.9.2014 klo 12.30 - 15.30

Kokouspaikka Virastotalo

**Saapuvilla
olleet jäsenet**

Satu-Marja Eira-Keskitalo pj
~~Samuli Näkkälä~~ vpj
Hannu Kultima
Sirpa-Liisa Korva
~~Unto Kultima~~
Taru Mäkitalo
Saila Kuukasjärvi

**Muut saapuvilla
olleet**

~~Mikko Kärnä~~ kunnanjohtaja
Tuomas Keskitalo khall edustaja
~~Sari Keskitalo~~ khall pj
~~Heikki Järvistö~~ vapaa-aikatoimensihteeri
Anneli Aro kirjastonhoitaja-kulttuuritoimen
hoitaja
Taina Ketola varhaiskasvatusohjaaja
~~Seija Keskitalo~~ vastaaava emäntä
Laila Nikunlassi rehtori-sivistystoimenjohtaja
Pasi Tanninen Revontuli-Opiston rehtori § 118
ajan
~~Anu Uimaniemi~~ Revontuli-Opiston apulaisrehtori

Asiat 117 § - 127 §

**Pöytäkirjan
allekirjoitus**

Satu-Marja Eira-Keskitalo Laila Nikunlassi
puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan
tarkastajat**

Hannu Kultima Sirpa-Liisa Korva

**Pöytäkirja on
nähtävänä** Enontekiöllä 10.10.2014

ASIALISTA:

- 117 § SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN
- 118 § REVONTULI-OPISTON ASIOIDEN ESITTELY
- 119 § TALOUSARVION TOTEUTUMA 1.1. - 30.6.2014
- 120 § YLEISTEN KIRJASTOJEN YHTEISTYÖSOPIMUS
- 121 § SIVISTYSTOIMEN TALOUSARVIOEHDOTUS v. 2015
- 122 § OSA-AIKAISEN RUOKAPALVELUTYÖNTEKIJÄN VALINTA TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAAN TYÖSUHTEESEEN 1.11.2014 ALKAEN
- 123 § TYÖSOPIMUSSUHTEISEN SIIVOOJAN MÄÄRÄAIKAISEN TOIMEN TÄYTTÄMINEN 1.10.2014 - 31.12.2015 VÄLISELLE AJALLE
- 124 § SELVITYS SAAMENKIELISEN HOIDON JÄRJESTÄMISESTÄ SUOMEN PUOLELLA KARESUVANNOSSA
- 125 § SIVISTYSLAUTAKUNNAN JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT
- 126 § TIEDOKSI ANNETTAVAT
- 127 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Sivistysltk 117 § SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

Päätös:

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenmäärältään päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Hannu Kultiman ja Sirpa-Liisa Korvan.

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Talousarviopykälällä on yritysvaikutuksia, joten Y4-arviointi voidaan myöhemmin tehdä.

Sivistyslautakunnan pöytäkirja pidetään nähtävillä 10.10.2014.

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenmäärältään päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Esityslista ja mahdollinen lisälista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Talousarviopykälällä on yritysvaikutuksia, joten Y4-arviointi voidaan myöhemmin tehdä.

Sivistyslautakunnan pöytäkirja pidetään nähtävillä 10.10.2014.

Sivistysltk 118 § REVONTULI-OPISTON ASIOIDEN ESITTELY

Päätös:

Sivistyslautakunta kuuli Revontuli-Opiston rehtorin Pasi Tannisen selvityksen opiston toiminnasta Enontekiöllä.

Sivistyslautakunta päätti selvittää mikä olisi vaihtoehtoinen malli kansalaisopistopalvelujen tarjoamiseksi Enontekiöllä.

Päätösehdotus (rehtori-sivistystoimenjohtaja):

Sivistyslautakunta kuulee Revontuli-Opiston rehtorin ja apulaisrehtorin esityksen ja näkemyksiä kansalaisopistotyöstä Enontekiön kunnan alueella.

Sivistyslautakunta keskustelelee Revontuli-Opiston tilanteesta ja tulevaisuuden näkymistä ja mahdollisista muista kurssien järjestämisen ratkaisuvaihtoehdoista Enontekiöllä.

Selostus:

Enontekiön kunta kuuluu kolmen kunnan yhteiseen Revontuli-Opistoon, joka järjestää kansalaisopistopalveluja kunnan alueella. Rehtori-sivistystoimenjohtaja pyysi opiston rehtoria ja apulaisrehtoria esitteleään sivistyslautakunnan jäsenille opiston tämän hetkistä tilaa, opintotarjontaa Enontekiöllä, lisälaskun selvittämistä ym. ajankohtaisia aiheita.

Kokouksessa Revontuli-Opiston rehtori Pasi Tanninen esitteli Revontuli-Opiston toimintaa, kurssitarjontaa, opiskelijamääriä eri kunnissa ja tilastoja. Keskusteltiin kurssien opettajien matkakuluista, tuntimäärien pienenemisestä ja siitä, kuinka kursseille pyritään järjestämään mahdollisimman paljon paikallisia opettajia.

Sivistysltk 119 § TALOUSARVION TOTEUTUMA 1.1. - 30.6.2014

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

Päätösehdotus (rehtori-sivistystoimenjohtaja):

Sivistyslautakunta perehtyy talousarvion toteutumatilanteeseen ja antaa sen (liitteessä) kunnanhallitukselle tiedoksi.

Selostus:

Talouden ja toiminnan seuraamista varten lautakuntien on toimitettava tarkastuslautakunnalle ja kunnanhallitukselle kirjanpitäjän toimittaman päävastuualueittaisen raportin pohjalta talouden seurantaraportti kaksi kertaa vuodessa: tammi-kesäkuulta ja tammi-lokakuulta. Raportit on toimitettava kunnanhallitukselle elokuun ja marraskuun puoliväliin mennessä.

Seurantaraportissa selvitetään lyhyesti talousarvion toteutuminen ja kunkin talousarviossa asetetun toiminnallisen tavoitteen toteutumistilanne. Raportissa annetaan myös selvitys poikkeamista, saatavien määrästä, henkilöstötilanteesta jne. Kunnansihteeri vastaa, että raportit tulevat toimitetuiksi.

Rehtori-sivistystoimenjohtaja on laatinut liitteenä olevan raportin sivistyslautakunnan talousarvion toteutumasta ajalta 1.1. - 30.6.2014.

Sivistysltk 120 § YLEISTEN KIRJASTOJEN YHTEISTYÖSOPIMUS

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

Päätösehdotus (kirjastonhoitaja-kulttuuritoimenhoitaja):

Sivistyslautakunta päättää, että Enontekiön kunta solmii Yleisten kirjastojen keskuskirjaston kanssa yhteistyösopimuksen.

Selostus:

OKM on määrännyt Helsingin kaupunginkirjaston toimimaan kirjastolain mukaisena yleisten kirjastojen keskuskirjastona, jonka toiminta-alueena on koko maa.

Yleisten kirjastojen yhteistyösopimuksella haetaan taloudellisia säästöjä, volyymietuja, toiminnan tehostamisetuja sekä tietämyksen ja osaamisen jakamista mm. e-aineistojen ja luetteloinnin osalta.

Liittyjä on aina kunta, ei kirjasto.

Vuonna 2014 konsortioon kuulumisen ei aiheuta kunnalle kustannuksia, vaan OKM:n avustus kattaa toiminnasta aiheutuvat kulut. Mikäli jatkossa ei saada ulkopuolista rahoitusta, jäsenkunnat rahoittavat toiminnan. Alle 10000 asukkaan kuntien vuosimaksu on 150 €.

Sivistysltk 121 § SIVISTYSTOIMEN TALOUSARVIOEHDOTUS v. 2015

Päätös:

Pykälän käsittelyä päätettiin jatkaa seuraavassa kokouksessa 9.10.2014.

Päätösehdotus (rehtori-sivistystoimenjohtaja):

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen -valtuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen valtuustotason ja lautakuntatason BSC-kortit ja sivistystoimen talousarvioesityksen 2015. Esitys sisältää selostusosassa mainitut muutokset. Sivistystoimen TA 2015 on 5.071.660,-. Se on 204.000,- yli annetun raamin.

Ensi vuoden raamiin pääsemiseksi sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle henkilöstön lomautuksia. Muilla vaihtoehdoilla ei yhden vuoden aikana saavuteta vaadittavaa n. 200.000,-säästöä raamiin pääsemiseksi.

Sivistyslautakunta esittää investointiosaan Karesuvannon koulun, Peltovuoman koulun ja liikuntahallin peruskorjausta, investointia Hetta Hiihtomaan rakennuksiin ja nuorisotila Kiepin maalausta liitteen mukaisesti.

Tulevien vuosien osalta sivistyslautakunta esittää, että kunta eroaa Revontuli-Opistosta ja järjestää peruskurssit (liikunta, musiikki, käden taidot ym.) osin vapaa-aikatoimen kautta. Tällä muutoksella toivotaan yritysten tuovan markkinoille maksullisia kursseja mm. liikunnan osalta kuten tähänkin asti ja SAKK:in lisäävän kurssitarjontaansa alueella. Toisena vaihtoehtona on aloittaa neuvottelut Muonion kunnan kanssa kansalaisopistopalveluiden ostamisesta.

Sivistyslautakunta esittää, että Enontekiön kunta neuvottelee Muonion kunnan kanssa kirjastotoimen hallinnon uudelleenjärjestelyistä kahden kirjastotoimenjohtajan ja autokirjastonhoitajan eläkkeellesiirtymisten seurauksena tavoitteena selkeä kustannussäästö.

Selostus:

Enontekiön kunnan hallintosäännön § 45 mukaan lautakunnan tehtävä on valmistella tehtäväalueitaan koskeva talousarvio- ja taloussuunnitelmaesitys ja sen yhteydessä valtuustolle esityksen omaksi toiminta-ajatukseseen, joka kirjataan hyväksyttävään talousarvioon.

Enontekiön kunnanhallitus on antanut 18.8.2014 § 176 liitteenä olevat talousarvio-ohjeet.

Sivistystoimen talousarvio on noin kolmannes kunnan koko talousarviosta. Sivistystoimen henkilöstön määrä on suurin muihin hallintokuntiin verrattuna ja tästä syystä valtakunnalliset palkkaratkaisut vaikuttavat aina talousarviossa suurina. Ensi vuodelle annettu raamin lisäys 1,4% tarkoittaa sivistystoimen budjetissa 66.440,- lisäystä. Palkkoihin tulee tuohon 1,4 % sisältyvä 0,4 % korotus mikä tekee sivistystoimen palkoissa

31.347,- eli melkein yhden henkilön palkan verran (puoliltettiin taesitykseen). Muihin korotuksiin jää 35.093,-,.

Kuluvan vuoden 2014 talousarviosta on jo edelliseen vuoteen verrattuna poistettu mm. keskiasteen opiskelijoiden kunnallinen koulumatkatuki, lukion kehittämismäärärahoja, Kilpisjärven koulunkäyntiavustaja syksystä lähtien (pienet oppilasmäärät) ja yksi määräaikainen koulunkäyntiavustaja Hetan koulukeskuksesta. Lisäksi kielten tuntiopettajan tehtävä poistettiin ja koulukeskuksen virkoja järjesteltiin uudelleen. Kalusto- ja koulutusmäärärahoja pienennettiin entisestään. Nämä muutokset säilyvät myös tulevassa talousarviossa.

Tulevan vuoden talousarvioon sisältyy suurimpana muutoksena uuden päiväkodin käyttöönotto syksyllä ja Hetta Hiihtomaan siirto sivistystoimen hallinnoitavaksi, jolloin työntekijäkustannuksia syntyy. Päivähoidon kulut ovat tasaisesti kasvaneet koko ajan ja ensi vuoden osalta niiden kasvu on huomattava. Hankkeisiin on varattu omarahoitusosuus, vaikka lopullisia päätöksiä ei kaikista ole vielä tullut. Kansalaisopiston kulut kasvavat, ellei kuntakohtaista tuntimäärää selvästi pienennetä (nyt varattu tämän vuoden TA-taso). Kuljetuskulut kasvavat eikä niitä ole saatu yhteistarjouspyynnöllä pienennetyksi, päinvastoin. Pitkistä matkoista johtuen koulumatkaan käytettävä aika venyy, eikä kuljetuskuluissa ole realistista edullisempaa vaihtoehtoa löytynyt. Talousarvioesitykseen sisältyy erityisopetuksen uudelleenjärjestelyjä ja liikunnan opetuksen hoitaminen sivutoimisena tuntimäärän epävarmuuden vuoksi. Talousarvioesitys sisältää useita hankkeita mm. tasa-arvohankkeen, jolla valtiolta saadulla määrärahalla palkataan vuodeksi kouluille koulukoutsit.

Ensi vuoden talousarviosta on karsittu pois sijaisuusvaraukset, sairaalakoulumenot, lukion kehittämISRaha ja juustohöylällä aineet ja tarvikkeet ja palveluiden ostot- menokohtia. Palkankorotus laitettiin 0,2% mukaan.

Saamen kielen tuloista vähenee Hetan osalta n. 19.000,-, joten tulopuoli pienenee sitä kautta. Lukiolle oli varattava luvatus mukaisesti tietokone- ja oppikirjamääräraha uusille oppilaille.

Henkilöstökulut kasvavat tähän vuoteen verrattuna kokonaisuudessaan 231.000,-. Henkilöstökulutilanne kustannuspaikoittain v. 2015:

- koulutoimi:	säästöä	17.000
- tukipalvelut:	kasvua	32.000
- päivähoito:	kasvua	124.500
- kulttuuri:	kasvua	18.000
- nuorisotyö:	kasvua	6.000
- työpaja:	kasvua	21.000
- liikuntahalli:	kasvua	10.000
- hiihtomaa:	kasvua	15.000

Sivistyslautakunnan talousarvioesitys on 5.071.660,- ja se jää annetusta raamista (4.812.620,- + Hiihtomaa 55.000,- = 4.867.620,-) ylittyyväksi n. 204.000,-. Ylityksen selittää:

- päivähoidon henkilöstökulujen kasvu	124.500,-
- tukipalveluiden - " -	32.000,-
- kuljetuskulujen kasvu	19.200,-
- hanketyöntekijän palkka	18.000,-
- etsivä nuorisotyö	6.000,-

Millään rakenteellisilla tai muilla toimenpiteillä ei saada näin suurta kustannussäästöä, koska suuret muutokset eivät voi astua voimaan heti vuoden alusta. Ainoastaan lomautus voidaan toteuttaa tulevan vuoden aikana ja sillä saavutetaan tarvittava säästö.

Ei-lakisääteisten tehtävien vaihtoehtoja, jotka toisivat säästöä tulevien vuosien aikana olisi mm.:

- kansalaisopiston lakkauttaminen
- kirjaston lakkauttaminen
- Hiihtomaan lakkauttaminen
- päivähoidon keskittäminen Hettaan Peltovuoman, Nunnasen, Karesuvan-
non ja Leppäjärven osalta
- koulunkäynninohjaajien tehtävien lakkauttaminen lain sallimissa rajoissa
- lukion lakkauttaminen
- kuntoutusohjaajan ja hanketyöntekijän tehtävän lakkauttaminen
- etsivän nuorisotyön lakkauttaminen
- työpajatoiminnan lakkauttaminen

Em. tehtäville on kuitenkin useimmilla kerrannaisvaikutuksia johonkin, joten suoranaiset säästöt jäävät usein nimellisiksi (mm. työpajan työllistävä vaikutus, hankerahojen vähentyminen, kuntoutuspalvelujen ostamisen kalliimmalla jostakin muualta, kuntalaisten poismuutto palvelujen vähentymisen vuoksi jne.). Mikäli suuria palvelutason muutoksia tehdään tulee kunnan strategiakin ja BSC-kortit sopeuttaa sen mukaisiksi.

Kulttuuripalvelut

Kehittämisen osalta kunnassa tulee selvittää mikä hallintokunta/taho vastaa kulttuuritoimesta ja museotoiminnasta. Museoalueen kaavan toteuttaminen tulee tutkia mm. uimarannan ja kesäteatterin osalta. Kulttuurin osalta tehdään perinteen tallennukseen liittyviä hankehakemuksia. Kulttuuripalvelut sisältää 20 % kirjastonhoitaja-kulttuuritoimenhoitajan palkasta ja sivistystoimen yhteisen hanketyöntekijän palkan (100 %).

Kirjastotoimi ja kirjastoauto

Lapin kirjaston uusi asiakasliittymä on käytössä. Päivittämisestä ja ylläpitämisestä huolehtivat kaikki osakaskirjastot yhdessä. Tähän tarvitaan vielä koulutusta, mikä tapahtuu pääasiassa etänä.

Uuden kirjasto-ohjelman hankkiminen siirtyy ainakin vuodelle 2016. Uusi yhteispohjoismainen kirjastoauto on aloittanut toimintansa helmikuussa 2014. Enontekiön kirjaston osuus auton käyttömenoista on 35%. Storffjordin kunta ei ole tulossa mukaan yhteispohjoismaiseen kirjastoautotoimintaan.

Saamelaisalueen yhteinen Jutaava kirjasto -hanke jatkuu ensi vuoden. Enontekiön ja Muonion kirjastojen yhteinen Kaamoksesta kesään -hanke (026 005) kestää kesäkuun loppuun 2015. Valtakunnallinen Lukuinto ja Lukuintoa Lapissa -hankkeet samoin jatkuvat kesään 2015. Kirjamessut -hanke (026 003) kestää vuoden 2015 loppuun.

Kirjaston talousarvio sisältää päätoimisen kirjastovirkailijan palkan, 80 % kirjastonhoitaja-kulttuuritoimenhoitajan palkasta ja 60% kirjastovirkailija-toimistosihteerin palkkauskuluista. Em. toimi on yhteinen Reventuli-Opiston kanssa.

Nuoriso- ja liikuntatyö:

Nuorisotyön talousarvio sisältää vapaa-aikatoimensihteerin palkkauskuluja 50 %, etsivän nuorisotyöntekijän palkan maksaa Muonion kunta (yhteishanke, josta Enontekiön osuus 6000 €). Liikuntatyön talousarvio sisältää vapaa-aikatoimensihteerin ja liikunnanohjaajan palkkakuluja 50 % molempia. Liikunnanohjaajan palkkakuluista 50 % tulee Lihku mátkái-kohti terveyttä hankkeesta.

Nuorisotyön talousarvio sisältää nuorten työpajatoiminnan. Työpajatoiminta käsittää liikuntapajan Hetta Hiihtomaassa sekä atk- ja palvelupajan (Cáfe Pulmunen) Tunturi-Lapin Luontokeskuksessa. Hetta Hiihtomaasta ollaan muodostamassa kunnallista lähiliikuntapaikkaa. Liikuntapaja huolehtisi toiminnan pyörittämisestä ohjaajan ja työllistettävien voimin. Ratkaistavaksi tulee infran käyttö- ja huoltokustannusten hallinnoija. Samoin on harkittava toiminnan laajuutta (lumetus, aukiolo ajat, koululaisten tukeminen hissilipuissa ym.). Hiihtomaa tarvitsisi kehittyäkseen osa-aikaista rinnetyön ammattilaista.

Nuorisotyötä toteutetaan moniammatillisena yhteistyönä.

Elokuvatoimintaa jatketaan ja SES:ltä haetaan 50 % avustusta elokuvateatteri/auditorion 60 istuimeen. Omarahoitus (50 %) hoidetaan yhdessä MH:n kanssa.

Liikuntatyössä luodaan edellytyksiä liikuntaa kehittämällä paikallisella ja alueellisella yhteistyöllä sekä terveyttä edistävällä liikunnalla.

Avustuksia nuoriso- ja liikuntatyö jakavat edelleen enontekiöläisille järjestöille sekä nuorten omille toimintaryhmille.

Nuoriso- ja liikuntatyössä huomioidaan koko Enontekiön kunta.

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Enontekiöllä ___/___ 2014

Hankkeista jatkavat Nuorten työpajahanke "Kiehin II-eväitä elämään", "Lihku mátkái -kohti terveyttä"- ja "Tietopankki ja lanit nuorille"-hanke OKM:n tukemana, Etsivän nuorisotyön hanke OKM:n tukemana (Muonion kanssa), nuorten harrastuskerhot ja "Vanhemmat mukaan"-liikuntahanke Lapin Ely-keskuksen tuella. "Enontekiön maastopyöräreittien esiselvityshanke" on toteutettu 2014. "Lisää liikuntaa miehet" hanke on meneillään 2014-2015

Varhaiskasvatus:

Päivähoidon tarpeen kysyntä Enontekiöllä on jatkanut kasvuaan. Uudella hoitokaudella kunnassa aloitti 74 lasta, jolloin kasvua edelliseen hoitokauteen on 10 lasta. Päivähoidon lisääntyneitä kysyntää selittävät mm. edellisvuosien suuret syntyvyysluvut.

Syksyllä 2014 on palkattu lisää määräaikaista henkilöstöä ja hankittu uusia tiloja, jotta lisääntyvään päivähoitotarpeeseen voidaan vastata. Päivähoidon menojen kasvu painottuu nimenomaan edellä mainittuihin teki- jöihin. Päivähoito on tiukasti lain säätelemää toimintaa.

Ostopalvelusopimusten ja yhteistyön jatkaminen jatkossakin Ruotsin Karesuandon ja Muonion kunnan kanssa on tärkeää. Karesuandon saamenkielissä esikoulussa pystytään tarjoamaan laadukasta varhaiskasvatusta koulutetulla henkilöstöllä ja asianmukaisissa tiloissa, kun Suomen puolella henkilöstön saaminen on vaikeaa ja asianmukaisten tilojen löytäminen tiukassa. Muonion kanssa yhteistyö varahoitojärjestelyissä ja esikoululaisen aamu- ja iltapäivähoidossa on myös välttämätöntä.

Varhaiskasvatuslakia ollaan uudistamassa ja uudistetun lain pitäisi tulla voimaan vuoden 2015 alusta. Työryhmän esitys on kuitenkin ollut lähtökohtaisesti jo niin eriävä, että on täysin arvailujen varassa, missä muodossa uusi laki tulee toteutumaan. Lakiuudistusehdotus toisi toteutessaan kunnille lisäkustannuksia.

Uusi päiväkotitoiminta on rakenteilla Hettaan ja pitäisi olla käyttövalmiina elokuussa 2015. Päiväkotitoiminta tuo muutoksia mm. henkilöstörakenteeseen ja henkilöstökustannuksiin sekä kiinteistökuuluihin.

Tukipalvelut

Tukipalvelut sisältävät keskuskeittiön ja siivouspalvelu-yksikön talousarvion. Keskuskeittiön talousarvioon sisältyy kaikki toimintaan liittyvät menot ja tulot Hetan ja Peltovuoman alueella. Tulevana vuonna jatketaan mahdollisuuksien mukaan lähiruokatuotannon lisäämistä. Toiminnassa liitytään mukaan "Luomu-portaisiin", eli otetaan saannin mukaan luomuraaka-aineita mukaan ruokien valmistukseen. Alussa mukana on osa toimipisteistä: Luppokoti ja päivähoidon eri ryhmäperhepäiväkoteja, missä luomukriteerit voidaan luontevasti täyttää. Suunnitelmassa ovat Peltovuoman koulun, päivähoidon ja avopalveluasiakkaitten ruokahuollon tarkastelu ja järjestelyt vuoden 2015 aikana.

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Enontekiöllä ___/___ 2014

Siivouspalveluyksikössä tarkastellaan siivoustyön järjestelyjä ja mitoituksia vuoden 2015 aikana. Tutkitaan myös mahdollinen siivoustoiminnan ulkoistaminen.

Sivistysltk 122 § OSA-AIKAISEN RUOKAPALVELUTYÖNTEKIJÄN VALINTA TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAAN TYÖSUHTEESEEN 1.11.2014 ALKAEN.

Päätös:

Sivistyslautakunta valitsi osa-aikaiseksi ruokapalvelutyöntekijäksi toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen koulutuksen ja työkokemuksen perusteella Sirpa Seppälän 1.11.2014 alkaen.

Päätösehdotus (vastaava emäntä):

Annetaan kokouksessa. Kooste hakijoista ja alkuperäiset hakemukset liitteineen ovat nähtävinä kokouksessa.

Vastaavan emännän poissaolon vuoksi rehtori-sivistystoimenjohtaja esitti kokouksessa tehtävään valittavaksi koulutuksen ja työkokemuksen perusteella Sirpa Seppälää, joka on hoitanut tointa aikaisemmin.

Selostus:

Asiaa on käsitteily 4.9.2014 olleessa sivistyslautakunnan kokouksessa ensimmäisen kerran:

Ruokapalvelutyöntekijä Sirpa Seppälän määräaikainen työsopimus on päätynyt 31.7.2014, viranhaltijapäätöksellä työsopimusta on jatkettu 31.10.2014 saakka. Määräaikaisuuden perusteena viimeksi oli kilpailuttaminen, mikä ei johtanut ruokapalvelun ulkoistamiseen.

Sirpa Seppälän työsopimusta on jatkettu useita kertoja määräaikaisena, ensimmäisen työjakson ollessa toukokuussa vuonna 2011. 30.1.2012 alkaen hän on ollut jatkuvassa työsuhteessa keskuskeittiöllä eri hakumenettelyjen kautta vuosittain. Ruokapalvelutyöntekijän määräaikaisuudelle ei ole enää perusteita, useista työsopimusten jatkosta johtuen työsuhde on syytä muuttaa toistaiseksi voimassa olevaksi, osa-aikaiseksi, ruokapalvelutyöntekijän nimikkeelle (ammattitehtävät).

Asia päätettiin siirtää seuraavaan kokoukseen, voidaanko työntekijä siirtää ilman julkista hakua toistaiseksi olevaan työsuhteeseen. Enontekiön kunnan henkilöstöohjeessa on seuraava ohje: "Työsopimussuhteisten osalta julkisesta hakumenettelystä voidaan poiketa vain silloin, kun otetaan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen kunnassa oppisopimuskoulutuksen ko. tehtävään suorittanut henkilö tai vähintään vuoden määräaikaisessa työsuhteessa ollut työntekijä. Viimeksi mainitussa tapauksessa edellytetään kuitenkin, että hakumenettelyn aikana on ollut tiedossa, että työsuhde mahdollisesti tulee jatkumaan toistaiseksi voimassa olevana ja siitä on mainittu hakukuulutuksessa tuolloin."

Tästä johtuen ko. työ on laitettu julkiseen hakuun 9.9.2014 alkaen, haun päättyessä 22.9.2014 klo 15.00. Kuulutus on ollut nähtävänä mol:n kautta, kunnan kotisivuilla ja ilmoitustauluilla. Kuulutus on liitteenä. Kunnan sisäisessä haussa yhdeltä keittiön aikaisemmalta työntekijältä on suullisesti kysytty halukkuutta hakea avoimena olevaan toimeen, mutta hän ei ole ollut halukas hakemaan ko. työtä.

Sivistysltk 123 § TYÖSOPIMUSSUHTEISEN SIIVOOJAN MÄÄRÄAIKAISEN TOIMEN TÄYTTÄMINEN 1.10.2014 - 31.12.2015 VÄLISELLE AJALLE

Päätös:

Sivistyslautakunta valitsi työsopimussuhteiseen siivoojan määräaikaiseen toimeen koulutuksen ja työkokemuksen perusteella Arja Rantatalon ajalle 1.10.2014 - 31.12.2015.

Päätösehdotus (vastaava emäntä):

Annetaan kokouksessa. Kooste hakijoista ja alkuperäiset hakemukset liitteineen ovat nähtävinä kokouksessa.

Vastaavan emännän poissaolon vuoksi rehtori-sivistystoimenjohtaja esitti kokouksessa tehtävään valittavaksi koulutuksen ja työkokemuksen perusteella Arja Rantataloa, jolla on laitoshuoltajan tutkinto ja aikaisempaa työkokemusta.

Selostus:

Työsopimussuhteisen siivoojan toimi määräaikaiseen toimeen ajalle 1.10.2014 - 31.12.2015 väliselle ajalle on laitettu julkiseen hakuun 9.9.2014. Hakuaika päättyy 22.9.2014 klo 15.00. Kuulutus on ollut nähtävänä mol:n kautta, kunnan kotisivuilla ja ilmoitustauluilla. Kuulutus liitteenä.

Määräaikaisuuden perusteena on siivoustöiden uudelleenjärjestelyt ja mahdollinen kilpailuttaminen vuoden 2015 aikana.

**Sivistysltk 124 § SELVITYS SAAMENKIELISEN HOIDON JÄRJESTÄMISESTÄ SUOMEN
PUOLELLA KARESUVANNOSSA**

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus (varhaiskasvatusohjaaja):

Annetaan tiedoksi.

Selostus:

Sivistyslautakunta antoi kokouksessaan 4.9.2014 varhaiskasvatusohjaajalle tehtäväksi selvittää, miten saamenkielinen hoito järjestettäisiin Suomen puolen Karesuvannossa ja mitä se maksaisi.

Varhaiskasvatusohjaaja on tehnyt laskelmat perustuen samaan lapsimäärään, jolle nyt ostetaan saamenkielinen päivähoito Ruotsin Karesuandosta.

Henkilöstökulut kaikkineen olisivat noin 70 000 e sisältäen kahden hoitajan palkkauskulut, sivukulut ja sijaiskulut. Vuokrat on arvioitu suomenkielisen ryhmäperhepäiväkoti Touhulan tilojen mukaan ja ne olisivat n. 14 000 e / vuosi. Aineisiin, tarvikkeisiin ja palvelujen ostoihin tulisi varata n. 13 500 e. Yhteensä kulut olisivat n. 97 500 e. Ostopalvelu maksaa tällä hetkellä n. 94 400 e ja hinta on riippuvainen lasten määrästä ja hoidon tarpeesta (osapäiväinen/kokopäiväinen).

Saamenkielisen pätevän päivähoitohenkilöstön rekrytointi on vaikeaa etenkin sivukylissä. Myöskään vapaana olevia soveltuvia vuokratiloja ei ole tällä hetkellä tarjolla.

Etuina ostopalvelussa on, että varhaiskasvatusohjaajan työpanos menee vain yhteistyöasioihin, muuten esikoulu Lávun oma esimies hoitaa juoksevat asiat kuten henkilöstöjohtamisen, rekrytoinnin, sijaisjärjestelyt ja vanhempien kanssa eteen tulevat asiat. Yhteistyö on sujunut hyvin. Esikoulu Lávun tilat ovat hyvät ja henkilöstö koulutettua.

Sivistysltk 125 § SIVISTYSLAUTAKUNNAN JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT

- Tuomas Keskitalo toi esille Peltovuoman koulun maalaustarpeen. Peltovuomalaiset olisivat valmiita maalaamaan koulun vaikka talkoilla, jos kunta maksaisi maalit.
- Saila Kuukasjärvi kysyi miten TET-viikkojen ajankohta määräytyy. Rehtori-sivistystoimenjohtaja Laila Nikunlassi kertoi, että ajankohdat päätetään koulukohtaisesti.
- Taru Mäkitalo kysyi Hetan koulukeskuksen englannin opetuksen tilanteesta vuosiluokilla 3-4.

Sivistysltk 126 § TIEDOKSI ANNETTAVAT

Päätös:

Annettiin tiedoksi.

Kokouksessa tiedotettiin myös uudesta kansainvälisyshankkeesta, johon saatiin 4.000,- valtionavustus, uudesta oppimisympäristöhankkeesta, johon saatiin 30.000,- valtionavustus sekä Koulukoutsin-hankkeesta, johon on saatu jo aiemmin 47.000 valtionavustus ja joka alkaa vuoden 2015 alusta. Hakuaika koulukoutsin tehtävään on menossa.

Päätösehdotus (rehtori-sivistystoimenjohtaja):

Annetaan tiedoksi.

Selostus:

- Muonion kunta on myynyt vanhan yhteispohjoismaisen kirjastoauton 5012 eurolla, mikä summa on tuloutettu kirjastoauton käyttömenoihin vuodelle 2014 ja millä on maksettu uuden kirjastoauton teippaukset.
- Lauri Pappilan linnut, yhteensä 173 kpl, on valokuvattu ja luetteloitu mediatyöpajan toimesta. Jenny ja Antti Wihurin rahaston hake-
muksesta tulee päätös 9.10. Ellei ulkopuolista rahoitusta saada, näyttely toteutetaan Metsähallituksen omana työnä, suunnittelu syksyn 2014 aikana ja rakentaminen vuonna 2015.

Sivistysltk 127 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.30.

Sivistysltk OIKAISUVAATIMUSOHJEET

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät 118, 119, 121, 124, 125, 126

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 § 1.mom.mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät 117, 120, 122, 123, 127

Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät 117, 120, 122, 123, 127

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite ja faksi:

Enontekiön sivistyslautakunta
Ounastie 165, 99400 Enontekiö
faksi (016) 521 050

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muutunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189, 90101 Oulu
Fax 029 56 42841
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät:

valitusaika 30 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksianto-päivää ei oteta lukuun.

OIKAISUVAATIMUS-/VALITUSKIRJELMÄ

Sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimittettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Enontekiöllä ___/___ 2014