

Kokousaika 14.10.2013 klo 14 - 16.40

Kokouspaikka Virastotalo

Saapuvilla

olleet jäsenet Satu-Marja Eira-Keskitalo pj
~~Samuli Näkkälä~~ vpj
Hannu Kultima
~~Sirpa-Liisa Korva~~
~~Unto Kultima~~
Taru Mäkitalo
~~Saila Kuukasjärvi~~
Olli Lehto vj
Anni Kuusela vj

Muut saapuvilla

olleet Mikko Kärnä kunnanjohtaja
~~Tuomas Keskitalo~~ khall edustaja
~~Sari Keskitalo~~ khall pj
Heikki Järvistö vapaa-aikatoimensihteeri
Anneli Aro kirjastonhoitaja-kulttuuritoimen
hoitaja
Taina Ketola varhaiskasvatusohjaaja
Seija Keskitalo vastaaava emäntä
Laila Palkinen rehtori-sivistystoimenjohtaja

Asiat 90 § - 106 §

**Pöytäkirjan
allekirjoitus**

Satu-Marja Eira-Keskitalo Laila Palkinen
puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan
tarkastajat**

Hannu Kultima Anni Kuusela

**Pöytäkirja on
nähtävänä**

Enontekiöllä 25.10.2013

Sivistysltk 90 § SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

Ehdotus:

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenmäärältään päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Esityslista ja mahdollinen lisälista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Sivistyslautakunnan pöytäkirja pidetään nähtävillä 25.10.2013.

Päätös:

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja jäsenmäärältään päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta valitsi pöytäkirjatarkastajiksi Hannu Kultiman ja Anni Kuuselan.

Esityslista ja kaksi lisäpykälää (taksitarjouksen hyväksyminen ja vuorotteluvapaahakemus) hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Sivistyslautakunnan pöytäkirja pidetään nähtävillä 25.10.2013.

Y4-vaikutusten arviointia ei tarvittu minkään pykälän osalta.

Kokouksen aluksi haastateltiin osa-aikaisen siivojan tehtävää hakeneita. Skypea kautta haastateltiin Leena Sanderia ja valtuustosalissa Mikko Ukonmaanahoa.

- - - - -

Sivistysltk 91 § SIVISTYSTOIMEN YLITYSANOMUS v. 2013

Vuoden 2014 talousarvion valmistelun yhteydessä tuli esille, että sivistystoimen talousarvion 2013 laadintaa varten saaduissa pohjatiedoissa oli edelleen virhe. Koulutoimistolle annetuista kuukausipalkoista puuttui ylituntien osuus kokonaan. Aikaisempi vajoaus, eli lomapalkkojen puuttuminen talousarviosta, oli koulutoimiston toimesta korjattu tätä vuotta varten ja palkat oli laskettu ja kirjattu työsuunnitelman mukaisen tuntien suhteessa eri kouluille. Koulutoimen osalta ylituntipalkkioiden osuus sotumenojen kanssa eli ylitystarve on n. 133.000 €.

Ylituntien määrä on ollut viime vuosina erityisesti koulukeskuksessa (yli 60.000 € + sotumenot n. 14.000 €) ja Kilpisjärven koululla (34.000 € + sotumenot n. 9.000 €) suuri. Myös muilla kouluilla on jonkin verran ylitunteja käytössä. Ylituntien määrää selittää koulukeskuksen osalta se, että viimeisten reilun kymmenen vuoden aikana koulukeskuksesta on lakkautettu tai jätetty täyttämättä mm. seuraavat virat: uskonnon ja psykologian, opinto-ohjaajan, käsityön, kotitalouden, teknisen työn, kiertävän englannin opettajan ja matematiikan opettajan. Kyseisten oppiaineiden tunnit on kuitenkin järjestettävä, vaikka oppilasmäärät ovat vähentyneet ja virkaan asti ei enää riitä tunteja oppilasmäärien pienehmissä vuosiksi. Kilpisjärven koululla puolestaan neljä päätoimista ja yksi sivutoiminen opettaja hoitaa kaikki oppiaineet luokille 0 - 9., joten oppiaineita ei voida poistaa. Jatkossa voidaan tutkia mahdollisuuksia yhdistää Hetan ja Kilpisjärven koulujen tunteja etäopetuksen keinoin joidenkin aineiden osalta.

Vuoden 2013 talousarvioon aiheuttaa ylityspainetta myös lisääntyneet päivähoidon palkkauskustannukset. Lapsimäärä on kasvanut ja henkilöstömitoituksen vuoksi on henkilökuntaa jouduttu lisäämään ja mm. hankkimaan uusia tiloja. Henkilöstön määrää on lisätty elokuulta Hetan Vesseliin (1,5), Peltovuoman ryhmäperhepäiväkotiin lokakuulta (1), Karesuvannon Touhulaan elokuulta (1), Leppäjärven Vekkulaan elokuulta(0,5). Palkkojen osalta ylitystarvetta päivähoidon puolelta tulee 35 000e ja kalusteiden ja rakennusten ja alueiden kunnossapidon osalta n. 5 700e.

Ehdotus (rehtori-sivistystoimenjohtaja):

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen - valtuustolle, että se myöntää sivistystoimelle 180.000 € ylitysoikeuden vuoden 2013 talousarvioon palkkamäärärahojen ylityksen vuoksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

- - - - -

Sivistysltk 92 § SIVISTYSTOIMEN TALOUSARVIOEHDOTUS v. 2014

Enontekiön kunnanhallitus on antanut 19.8.2013:

"Lähtökohtana vuoden 2014 talousarvioraamille kunnanhallitus on pitänyt suunnitelmaa talouden tasapainottamisesta, vuoden 2013 talousarviota ja tämänhetkistä talousarvion 2013 toteutumaa sekä 2012 tilinpäätöstä. Raamiin on laskettu 1.5%:n korotus (palkkamenojen tarkistus sekä yleinen kustannustason nousu). Raamissa on huomioitu tasapainottamissuunnitelmassa olevat menojen vähennykset ja tulojen lisäykset.

Kunnanhallitus antoi seuraavat raamit eri hallintokunnille:

kunnanhallitus	1.535.800
sivistysltk	4.534.020
perusturvaltk	7.294.740
tekninen ltk	579.320

Ohjeiden mukaan on kiinnitettävä huomiota toiminta- ja organisointitapojen kustannustehokkuuteen mm. uusia toimintamalleja miettimällä. Kunnan toiminnan tuloksellisuuden kehittäminen edelleen on keskeistä valtakunnallisten linjausten mukaisesti huomioiden mm. työhyvinvoinnin kehittäminen.

Hallintokuntien tehtäväkenttiä tulee tarkastella kriittisesti ja sellaiset tehtävät sekä toiminnot, jotka eivät kunnan perustoimintojen kannalta ole välttämättömiä, tulee esittää lakkautettavaksi.

Hallintokuntien tulee sisällyttää talousarvioon toimenpiteitä, joilla hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen saadaan osaksi kaikkia palveluja.

Hallintokuntien tulee huolehtia siitä, että kunnan maksut ja taksat vastaavat palveluista aiheutuvia kustannuksia.

Talousarvion valmistelussa on kiinnitettävä huomiota selkeiden tavoitteiden asettamiseen ja kirjaamiseen sekä toimintoja kuvaavien mittareiden kehittämiseen. Toiminnalliset tavoitteet esitetään BSC-tuloskortteilla."

Em. ohjeen jälkeen kunnanjohtaja on antanut 13.9.2013 viranhaltijapäätöksenä tarkennuksen talousarvio-ohjeisiin. Palkkamenot eivät nouse aiemmin esitetyllä tavalla, vaan korotus on vuodelle 2014 20 €/kk per henkilötyövuosi kuuden kuukauden ajan. Tämän lisäksi on huomioitava sivukuuluissa 0,80%:n korotus KeEL eläkevakuutusmaksuissa. Vuodelle 2015 työmarkkinajärjestöt ovat sopineet 0,4 %:n yleiskorotuksesta. Muilta osin aiempi talousarvion laadintaohje pidetään ennallaan. Taloussuunnitelmasa vuodelle 2015 huomioidaan palkkamenossa 0,4 %:n yleiskorotus.

Tämänhetkinen sivistystoimen talousarvioehdotus ylittää annetun raamin 204.710 €. Palkkamenojen kasvu on merkittävin budjetin suuruutta selittävä tekijä. Opettajien palkoista oli puuttunut ylituntien osuus kuluneena vuonna kuten ylitysanomuksesta ilmenee. Sen lisäksi lisääntynyt päivähoidon tarve eri kylillä ja mm. kokonaan uuden ryhmäperhepäiväkodin perustaminen lisäävät merkittävästi päivähoidon palkkausmenoja. Koulutoimen osuus ylityksestä on n. 130.000 € ja päivähoidon n. 70.000 €.

Liikuntahallista tehdään oma kustannuspaikka, joka sijoitetaan liikunta-toimen alaisuuteen. Määrärahat siirretään koulutoimen kiinteistömenoista, joihin lämmitys- ja muut kiinteistömenot on tällä hetkellä kirjattu.

1.1.2014 työpaja siirtyy Tunturi-Lapin Kehityksen alta nuorisotoimen alaisuuteen. Määrärahavaraus on siirretty nuorisotoimen budjetin sisällä.

Lähiliikuntapaikat siirtyvät hallinnollisesti tekniselle toimelle ensi vuoden alusta.

Koulutoimi:

Talousarviosta on poistettu kuluneeseen vuoteen verrattuna mm. keskias-teen opiskelijoiden koulumatkatuki, lukion kehittämismäärärahoja, Kilpisjärven koulunkäyntiavustaja syksystä lähtien (pienet oppilasmäärät) ja yksi määräaikainen koulunkäyntiavustaja Hetan koulukeskuksesta (tilalle siirtyy vakituinen avustaja, jonka tämänhetkinen avustettava päättää peruskoulun. Hetan koulukeskuksesta siirretään toinen alkuopetuksen ryhmässä opettanut opettaja opettamaan 3. - 4.-luokkaa luokanopettajan virkavapauden ajaksi 1.1.2014 alkaen. Kalusto- ja koulutusmäärärahoja on pienennetty entisestään.

Sivistyslautakunnan ja edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston tulee miettiä tulevia vuosia ajatellen seuraavien palveluiden järjestämismalleja:

- aamu- ja iltapäivätoiminnan lakkauttaminen tai ulkoistaminen kolmannelle sektorille, jos sitä kautta tulisi kustannussäästöä. Toiminta maksaa tällä hetkellä n. 72.000 €.
- lukio-opetuksen järjestämistä etänä joidenkin aineiden osalta
- sähköisten ylioppilaskirjoitusten järjestämistä yhdessä esim. Muonion lukion kanssa, koska niihin tarvittava laite- ja verkkoympäristöinvestointi on suuri
- selvittää yhdessä Karesuvannon ja Karesuandon koulun kanssa opetus-toiminnan siirtäminen fyysisesti Ruotsin Karesuandon koulun tiloihin. Opetus tapahtuisi suomalaisten opettajien ja opetussuunnitelman mukaisesti (kustannussäästö kiinteistökulujen osalta vuositasolla n. 60.000, peruskorjauksen investointimeno jäisi pois ja oppilailta olisi käytössään asianmukaiset opetustilat). Kiirunan kunnan kanssa ei ole asiasta käyty minkäänlaisia neuvotteluja, joten tämä on vain yksi esille otettava vaihtoehto, joka on taloudellisesti ja toiminnallisesti kannattavaa selvittää. Asia ei ole risti-

riidassa sen kanssa, että koulualueen pihasuunnitelmaa nyt toteutetaan. Piha-alue tulisi edelleen palvelemaan päivähoidtoa ja vapaa-aikaa.

- Kilpisjärven koulun oppituntien (jotkut aineet) toteuttamista etänä yhdessä Hetan koulukeskuksen kanssa.
- Kuljetuskustannusten osalta on selkeästi jo etukäteen jaettava menot eri hallintokuntien kesken yhteisten reittien osalta.
- Kiinteistöjen osalta on selvitettävä mahdollisuudet tehdä energiaa säästäviä muutostöitä.

Kulttuuri:

Kehittämisen osalta kunnassa tulee selvittää mikä hallintokunta/taho vastaa kulttuuritoimesta ja museotoiminnasta. Museoalueen kaavan toteuttaminen tulee tutkia mm. uimarannan ja kesäteatterin osalta. Kulttuurin osalta odotetaan ratkaisua tehdystä hankehakemuksesta.

Kirjasto:

Pitkään vireillä olleet uusi asiakasliittymä Arena, joka korvaa nykyisen Intron, ja uusi kirjastoauto aloittavat toimintansa vuoden 2014 alussa. Kirjastoauton investoinnista osa siirtyy vuoden 2014 alkuun.

Saamelaisalueen yhteinen Jutaava kirjasto -hanke jatkuu. Muonion ja Enontekiön kirjastojen yhteinen Lukuinto-hanke päättyy ja valtakunnallinen Lukuinto-hanke alkaa.

Kirjaston talousarvio sisältää 60% kirjastovirkailija-toimistosihteerin palkkauskuluista. Toimi on yhteinen Revontuli-Opiston kanssa.

Enontekiön kirjaston osuus yhteispohjoismaisen kirjastoauton käyttömenoista on 35%. Muonion kunnan kanssa jatketaan neuvotteluja Storfjordin kunnan mukaan tulosta yhteispohjoismaiseen kirjastoautotoimintaan. Selvitetään kesällä 2013 tehtyyn valtuustoaloitteeseen liittyen, voiko kirjastoauton kotipaikka olla tulevaisuudessa Enontekiö ja miten osakaskuntien kirjastojen ja kirjastoauton hallinto voidaan järjestää.

Nuoris- ja liikuntatyö:

Nuorisotyön talousarvio sisältää vapaa-aikatoimensihteerin palkkauskuluja 50 %, etsivän nuorisotyöntekijän palkan maksaa Muonion kunta (yhteishanke, josta Enontekiön osuus 6000 €). Liikuntatyön talousarvio sisältää vapaa-aikatoimensihteerin ja liikunnanohjaajan palkkakuluja 50 % molempia. Liikunnanohjaajan palkkakuluista 50 % tulee Lihku mátkái-kohti terveyttä hankkeesta.

Nuorisotyön talousarvio sisältää nuorten työpajatoiminnan, joka siirtyy kunnanhallituksen päätöksellä 1.1.2014 lähtien Tunturi- Lapin Kehitys ry:ltä Enontekiön kunnalle. Työpajatoiminta käsittäisi liikuntapajan Hetta Hiihtomaassa sekä atk/palvelupajan Tunturi-Lapin Luontokeskuksessa. Nuorisotyön talousarviossa jatkaisi elokuvatoiminta pyrkien +- ti-

lanteeseen. Liikuntatyön talousarvioon on varattu määräraha koululaisten Hetta Hiihtomaan hissilippuja varten.

Lähiliikuntapaikat (leikkialueet, pallokentät, kaukalot, kuntorataladut) siirtyvät vuoden 2014 alusta teknisentoimen alaisuuteen. Yhteistyö jatkuu hoidon, perusparantamisen ja uusien investointien osalta.

Avustuksia nuoriso- ja liikuntatyö jakaa edelleen enontekiöläisille järjestöille sekä nuorten omille toimintaryhmille.

Hankkeista jatkavat Lihku mátkái -kohti terveyttä hanke OKM:n tukemana, NUKU-nuorten kulttuurihanke (6 kuntaa) 2000 € omarahoituksella/kunta, Etsivän nuorisotyön hanke OKM:n tukemana (Muonion kanssa) ja nuorten harrastuskerhot Kiepissä Lapin Ely-keskuksen tuella.

Lisäksi odotetaan ratkaisuja "Enontekiön maastopyöräreittien esiselvitys"- sekä "Lisää liikuntaa miehet" hankkeista.

Varhaiskasvatus:

Päivähoidon tarpeen kysyntä Enontekiöllä on jatkanut kasvuaan. Uudella hoitokaudella kunnassa aloitti 74 lasta, jolloin kasvua edelliseen hoitokauteen on 10 lasta. Päivähoidon lisääntyneitä kysyntää selittävät mm. edellisvuosien suuret syntyvyysluvut.

Syksyllä 2013 on palkattu lisää määräaikaista henkilöstöä ja hankittu uusia tiloja, jotta lisääntyvään päivähoitotarpeeseen voidaan vastata. Päivähoidon menojen kasvu painottuu nimenomaan edellä mainittuihin teki-jöihin. Päivähoito on tiukasti lain säätelemää toimintaa.

Ostopalvelusopimusten ja yhteistyön jatkaminen jatkossakin Ruotsin Karesuandon ja Muonion kunnan kanssa on tärkeää. Karesuandon saamenkielisessä esikoulussa pystytään tarjoamaan laadukasta varhaiskasvatusta koulutetulla henkilöstöllä ja asianmukaisissa tiloissa, kun Suomen puolella henkilöstön saaminen on vaikeaa ja asianmukaisten tilojen löytyminen tiukassa. Muonion kanssa yhteistyö varahoitojärjestelyissä ja esikoululaisen aamu- ja iltapäivähoidossa on myös välttämätöntä. Muonion kunnan kanssa olisi myös hyvä tunnustella yhteistyön lisäämistä päivähoitossa, jotta Enontekiön vähäiselle lapsimäärälle saataisiin ikätovereiden seuraa.

Varhaiskasvatuslakia ollaan uudistamassa ja uudistetun lain pitäisi tulla voimaan vuoden 2015 alusta. Keväällä 2014 saadaan alustavaa tietoa siitä, minkälaisia uudistuksia on tulossa. Yksi mediassa esiin noussut uudistus on päivähoitomaksun muuttuminen tuntiperusteiseksi. Tämä uudistus vaatisi päivähoitotoimien ohjelmistojen päivytyksen ja mobiilisten seurantalaitteiden hankinnan jokaiseen päivähoitopaikkaan, sillä kenenkään työaika ei riitä tuntien kirjaamiseen ja laskemiseen käsin. Tällaisen ohjelman hankinta maksaisi n. 5000e ensimmäisenä vuonna ja n. 4000e toisena ja kolmantena vuonna. Lisäksi kustannuksia tulisi mobiililaitteista, liittymistä ja ohjelman päivytyksistä. Tuntiperusteisesta laskutuksesta ja siihen siirtymisestä ei ole vielä saatavilla tarkempia ohjeita.

Tuntiperusteisen ohjelman tarjoajan antaman alustavan tarjouksen mukaan kuntien kannattaa neuvotella ohjelmistojen hankinnasta yhteistyössä.

Suomen hallitus on esittänyt uusia rakenteellisia linjauksia kotihoidon tuen tasa-arvoisesta jakamisesta sekä subjektiivisen päivähoito-oikeuden rajaamisesta osapäivähoidossa. Osapäivähoito-oikeuden rajaaminen esitetyllä tavalla viiteen tuntiin päivässä ei toisi juurikaan muutoksia Enontekiön päivähoitoon tämän hetkiseen tilanteeseen, sillä suurin osa subjektiivisen oikeuden perusteella hoidossa olevista lapsista on tälläkin hetkellä viisituntista päivää hoidossa. Sen sijaan muutokset kotihoidon tuessa tulisivat todennäköisesti kasvattamaan painetta päivähoitoon suuntaan, sillä kovin moni isä tuskin tulisi käyttämään omaa hoitovapaa-oikeuttaan. Oletettavasti suuri osa lapsista tulisi hoitoon viimeistään äidin hoitovapaan jälkeen n. 1v2kk iässä.

Enontekiön kunnan talousarvio-ohjeen mukaan sellaiset tehtävät sekä toiminnot, jotka eivät kunnan perustoimintojen kannalta ole välttämättömiä, tulee esittää lakkautettavaksi. Varhaiskasvatuksen osalta ainoa eilainsäädännöllinen toiminto on kotihoidon tuen kuntalisän maksaminen alle 3-vuotiaan lapsen hoitamiseksi kotona. Kuntalisä on nykyisellään 150e ensimmäisestä lapsesta, 50e toisesta ja 0e kolmannelta lapsesta eteenpäin. Ehtona on, että kaikki tukeen oikeuttavat lapset hoidetaan kotona. Vuodelle 2013 kuntalisään varattiin varhaiskasvatukseen 26 000e, joka toteutuu arvioidun mukaisesti. Kuntalisällä on suuri taloudellinen merkitys lapsia kotonaan hoitaville perheille kotihoidon tuen ollessa enimmillään 336,67e/kk ja päälle voi saada tuloista riippuvaista hoitolisää enintään 180,17e/kk. Mikäli kuntalisästä luovutaan, tulee huomioida, että kuntalisän maksatus menee KELA:n kautta, ja kuntalisäsopimuksen purkamiseen on varattava 6 kk:n purkamisaika. Kuntalisän tulisi olla ainakin puolet nykyistä suurempi, jotta se uudistuksen toteutuessa houkutelisi joitakin isiä jäämään hoitovapaalle. Kuntalisään varatulla rahalla palkkaisi päivähoitoon yhden henkilön töihin. Kuntalisän poistaminen puolestaan lisäisi päivähoitoon kysyntää, mikä voisi lisätä henkilöstön tarvetta hoitopaikasta riippuen. 150e kuukausittainen kuntalisä vastaa n. kahden kokopäiväisen hoitopäivän kustannuksia.

Päivähoitoon osalta päivähoito olisi tärkeä investointi päivähoitopaikkojen laadullisessa ja määrällisessä kehittämisessä sekä pysyvyyden luomisessa. Keskiössä on asianmukaisten, asetusten ja suositusten mukaisten tilojen saanti kasvavalle hoitolasten määrälle.

Ehdotus (rehtori-sivistystoimenjohtaja):

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan talousarvioesityksen vuodelle 2014.

Päätös:

Sivistyslautakunta päätti palauttaa Hetan koulukeskuksen 0 -2.-luokkalaisten opetukseen toisen luokanopettajan palkan syyslukukauden osalle, koska kevään kokemusten perusteella päätetään jatkuuko alkuope-

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Enontekiöllä ___/___ 2013

tuksen ryhmän opettaminen yhden luokanopettajan voimin myös syksyllä vai ei.
Muuten päätös ehdotuksen mukaan.

- - - - -

Sivistysltk 93 § KULTTUURIAPURAHA-ANOMUS/JAAKKO NURMESNIEMI

Jaakko Nurmesniemi on 8.8.2013 sivistystoimenjohtajalle osoittamallaan kirjeellä hakenut kulttuuriapurahaa Enontekiön kunnalta käsikirjoitukseensa Mykonokselta Enontekiölle saattamiseksi valmiiksi kirjaksi. Hän kirjoittaa: "Tekstissäni Yrjö Kokolla ja Enontekiön kunnalla on varsin tuntuva osuus."

Ehdotus (ki-ku):

Kulttuuriavustukset ovat haettavana kerran vuodessa, huhtikuussa. Sivistyslautakunta on jakanut Enontekiön kunnan vuoden 2013 kulttuuriavustukset 16.5. pidetyssä kokouksessa. Enontekiön kunta ei voi avustaa ko. kirjahanketta.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

- - - - -

Sivistysltk 94 § KULTTUURIAPURAHA-ANOMUS/PALOJOENSUUN KYLÄYHDISTYS

Palojoensuun kyläyhdistys hakee Enontekiön kunnan sivistystoimelta 1000 € avustusta kyläläisten ja mökkiläisten yhteisen jouluruokailun järjestämiseen korvaukseksi kylätalon ylläpitämisestä ja kunnostamisesta talkoovoimin.

Ehdotus (ki-ku):

Kulttuuriavustukset ovat haettavana kerran vuodessa, huhtikuussa. Sivistyslautakunta on jakanut Enontekiön kunnan vuoden 2013 kulttuuriavustukset 16.5. pidetyssä kokouksessa. Enontekiön kunta ei voi avustaa Palojoensuun kylän yhteisen jouluruokailun järjestämisessä.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

- - - - -

Sivistysltk 95 § PELTOVUOMAN SAAMENKIELISEN LASTENHOITAJAN VALINTA

Sivistystoimessa on ollut haettavana saamenkielisen lastenhoitajan toimi Peltovuoman ryhmäperhepäiväkotiin ajalle 1.10.2013 - 31.7.2014. Hakuaika päättyi 20.9.2013 klo 15. Hakukuulutus on ollut nähtävillä Mol:n sivuilla, kunnan ilmoitustauluilla ja Enontekiön sanomissa. Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui yksi (1) kpl. Hakijalla ei ole toimen edellyttämää kelpoisuutta eikä saamen kielen taitoa.

Ehdotus (varhaiskasvatusohjaaja) :

Saamenkielisen lastenhoitajan toimi laitetaan uudelleen haettavaksi 31.7.2014 saakka.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

- - - - -

**Sivistysltk 96 § RYHMÄPERHEPÄIVÄKOTI VEKKULAN HENKILÖSTÖJÄRJESTELYT
1.12.2013 - 31.7.2015**

Lähihoitaja Mira Alatalo on ollut työnkiertosopimuksen mukaisessa työkierrossa Leppäjärvellä sijaitsevassa ryhmäperhepäiväkoti Vekkulassa ajalla 1.12.2012 - 31.11.2013. Alatalo on vakituudessa työsuhteessa Enontekiön kunnan kotipalvelussa. Päivähoidossa Alatalo on hoitanut ryhmäperhepäiväkodin vastaavan perhepäivähoitajan tehtäviä. Päivähoidon puolella tarve toiselle työntekijälle Vekkulan ryhmäperhepäiväkodissa jatkuu ainakin määräajaksi 31.7.2015 saakka. Alatalo on ilmaissut halukkuutensa jatkaa perhepäivähoitajan työtä päivähoidon palveluksessa. Alatalon esimiehen vastaavan hoitajan Satu-Marja Eira-Keskitalon kanssa on keskusteltu ja sovittu Alatalon mahdollisuudesta jatkaa päivähoidon palveluksessa sisäisin järjestelyin.

Ehdotus (varhaiskasvatusohjaaja) :

Sivistyslautakunta merkitsee hyväksyen tietoonsa, että Vekkulan vastaavan perhepäivähoitajan toimi täytetään sisäisin järjestelyin Mira Alatalon jatkaessa työtään ryhmäperhepäiväkoti Vekkulassa ajalla 1.12.2013 - 31.7.2015, jonka jälkeen Alatalon sijoittumista tarkistetaan uudelleen. Kotipalvelu huolehtii Alatalon sisäisen siirron aikaisista henkilöstöjärjestelyistä omassa yksikössään.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

- - - - -

Sivistysltk 97 § KILPISJÄRVEN KOULUN OSA-AIKAISEN SIIVOOJAN VALINTA

Kilpisjärven koulun osa-aikaisen siivoojan toimi on ollut haettavana uudelleen 5.8 - 20.8.2013 välisenä aikana. Kuulutus on ollut nähtävänä kunnan kotisivuilla, kunnan ilmoitustauluilla ja mol:n sivuilla. Määräaikaan mennessä hakemuksia on tullut kaksi (2) kpl. Alkuperäiset hakemukset ovat nähtävänä kokouksessa. Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 28.8.2013 siirtää valinnan 10.10.2013 olevaan kokoukseen. Hakijoille järjestetään kokouksen aluksi haastattelu.

Ehdotus (vastaava emäntä):

Annetaan kokouksessa.

Sivistyslautakunta valitsee Kilpisjärven koulun osa-aikaisen siivoojan tehtävään haastattelun perusteella määräajaksi 1.11.2013 - 30.6.2014 Mikko Ukonmaanahon.

Määräaikaisuudeksi muuttamisen perusta on Kilpisjärven koulun nopeasti muuttunut oppilastilanne.

Päätös:

- - - - -

Sivistysltk 98 § INGA SAARA KÄRJEN IRTISANOUTUMINEN

Keskuskeittiössä työskentelevä emäntä Inga Saara Kärki irtisanoutuu työstään vanhuuseläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.11.2013 alkaen.

Ehdotus (vastaava emäntä):

Sivistyslautakunta hyväksyy irtisanoutumisen ja kiittää Inga Saara Kärkeä kunnan palveluksessa tehdystä työstä.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi irtisanoutumisen ja kiittää Inga Saara Kärkeä kunnan palveluksessa tehdystä työstä.

- - - - -

Sivistysltk 99 § HENKILÖSTÖJÄRJESTELYT KESKUSKEITTIÖLLÄ 1.11.2013 - 31.7.2014

Ehdotus (vastaava emäntä):

Eläkkeelle siirtymisestä johtuen keskuskeittiön henkilöstöön esitetään seuraavia muutoksia:

Helena Rantatalo (työaika 82,5 % täydestä työajasta) ja Marita Palo (työaika 78,5 % täydestä työajasta) ovat vakinaisessa työsopimussuhteessa olevia osa-aikaisia työntekijöitä. Esitän heidän työajan muuttamista täysiaikaiseksi 1.11 - 31.7.2014 väliselle ajalle.

Tämän lisäksi eläkkeelle siirtymisen johdosta tarvitaan osa-aikainen työsopimussuhteinen työntekijä, hänen työaika on 62 % täydestä työajasta. Hän toimii tarvittaessa myös keskuskeittiön henkilöstön sijaisena, jolloin hänen työtuntimäärää korotetaan.

Määräaikaisuuksien perusteena on Luppokodin ateriapalvelun kilpailuttaminen ostopalveluksi ja sen kautta mahdollinen keskuskeittiön toiminnan muutos.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

- - - - -

Sivistysltk 100 § YLIOPPILASKOKEET SÄHKÖISTYVÄT

Ylioppilastutkintolautakunta on päättänyt 3.5.2013 ylioppilastutkinnon sähköistämisen siirtymäaikataulusta:

”Ylioppilaskokeita suoritetaan tietotekniikan avulla syksystä 2016 alkaen. Sähköistäminen tapahtuu asteittain. Ensimmäiset sähköiset kokeet ovat filosofia, maantiede ja saksa. Keväällä 2017 vuorossa ovat ranska, yhteiskuntaoppi ja psykologia. Kaikki kokeet suoritetaan tietotekniikan avulla keväällä 2019.

Siirtymäaikataulua suunnitellessa huomioitiin ainekohtaiset osallistujamäärät tutkintokerroittain ja yksittäisissä lukioissa. Ensimmäisiksi sähköisesti suoritettaviksi tutkintoaineiksi valittiin aineita, jotka ovat keskenään erilaisia ja sijoittuvat tasaisesti eri tutkintopäiville. Lisäksi ensimmäisten tutkintoaineiden yhtenä keskeisenä valintakriteerinä oli tutkintoon osallistuvien kokelaiden mahdollisimman tasainen sukupuolijakauma. Pitkät ja lyhyet oppimäärät, esimerkiksi kielissä, siirtyvät sähköisesti suoritettaviksi yhtäaikaisesti, koska kokeen suoritustavan ei tulisi vaikuttaa opiskelijoiden ainelajausvalintoihin. Erityistä notaatiota ja graafisia esityksiä vaativat tutkinnonkokeet siirtyvät viimeisinä sähköisesti suoritettaviksi.”

Sähköisiin kirjoituksiin siirtyminen tulee asettamaan tekniikalle suuret vaatimukset. Näyttää siltä, että pienen kunnan on tehtävä ehkä kokeiden järjestäminen keskitetysti naapurikuntien kanssa, mikäli valtio ei osoita määrärahoja vaadittavien laitteistojen ja yhteyksien rahoittamiseen.

Ehdotus (rehtori-sivistystoimenjohtaja):
Annetaan tässä vaiheessa tiedoksi.

Päätös:
Annettiin tiedoksi.

- - - - -

Sivistysltk 101 § SIVISTYSLAUTAKUNNAN JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT

Ei esille otettuja asioita.

- - - - -

Sivistysltk 102 § TIEDOKSI ANNETTAVAT

- Kristen-Ellen Gaup-Juuson vuorotteluvapaan sijaiseksi Miessiin on palkattu Maria-Liisa Valkeapää ajalle 1.10. - 31.12.2013.
- Tilastointipäivän 1.9.2013 mukaan perusopetuksessa oli yht. 144 oppilasta, joista 81 poikia ja 63 tyttöjä. Hetan peruskoulussa 0. - 6.-luokkalaisia oli yht. 48, yläluokkalaisia 46. Erälukiossa oli 19 opiskelijaa. Karesuvannon koululla 18 oppilasta. Kilpisjärven koululla 19 oppilasta, joista 7 oli yläluokkien puolella. Peltovuoman koululla oli 13 oppilasta.

Ehdotus (rehtori-sivistystoimenjohtaja):

Annetaan tiedoksi.

Päätös:

Annettiin tiedoksi.

- - - - -

Sivistysltk 103 § KULJETUSTARJOUKSEN HYVÄKSYMINEN/Hetta-Karesuvanto

Enontekiön Kehitys Oy on pyytänyt kuljetustarjoukset välille Hetta-Karesuvanto maanantaisin ja perjantaisin iltapäivisin.

Ensimmäisen tarjouskierroksen mukaan edullisimman tarjouksen oli jättänyt Ari ja Inga Leppäjarvi. Tarjouksen annossa ja laskussa oli kuitenkin ristiriita, joten Sirpa Mannela oli pyytänyt heiltä korjatun tarjouksen 7.10.2013. Ari ja Inga Leppäjarven jättämän korjatun tarjouksen perusteella hinta ei enää heillä ollut edullisin, vaan tarjouksen jättäneistä autoilijoista edullisimmaksi tuli Markku Kultiman tarjous. Liite.

Ehdotus (rehtori-sivistystoimenjohtaja):

Sivistyslautakunta hyväksyy Taksi Markku Kultiman tarjouksen oppilaskuljetuksista välillä Hetta-Karesuvanto maanantaisin ja perjantaisin iltapäivisin liitteen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

- - - - -

Sivistysltk 104 § TA-TILANNE 30.9.2013 MENNESSÄ

Kunnanhallitus edellyttää, että lautakunnat antavat talousarviokatsauksen neljännesvuosittain.

Syyskuun lopussa sivistystoimen talousarvion 2013 käyttöprosentti on 62,0. Tilanne vaikuttaa tällä hetkellä hyvältä, mutta on huomattava, että talousarviossa näkyvät monen eri hankkeen tulot, joita ei ole vielä käytetty ja joista osa siirtyy ensi vuoden puolelle. Lisäksi opettajien palkat eivät ole vielä todellisten kulujen mukaisesti kirjattu, koska opettajarekisterit saadaan valmiiksi vasta lokakuun aikana. Viivästymisen syynä on TVA-jako, jonka osalta oli tarkoitus käydä neuvottelut syksyn aikana ja sopia uudesta jaosta. Tämä kuitenkin siirtyy, joten TVA-jako tullaan tekemään tällä hetkellä voimassa olevan sopimuksen mukaan.

Kunnanhallitus on määrännyt hankintakiellon. Toimenpiteestä huolimatta on ennakoitavissa palkkojen ylitys, kuten ylitysesityksessä on selostettu.

Ehdotus (rehtori-sivistystoimenjohtaja):

Annetaan TA-tilanne tiedoksi sivistyslautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

- - - - -

Sivistysltk 105 § VUOROTTELUVAPAAHAKEMUS /PEKKA TJÄDERHANE

Enontekiön sivistyslautakunnalle on tullut seuraava hakemus:

"Haen vuorotteluvapaata Enontekiön erälukion fysiikan ja matematiikan vanhemman lehtorin virasta ajalle 5.1. - 4.4.2014 ja 8.8.2014 - 10.4.2015.

Enontekiöllä 30.9.2013
Pekka Tjäderhane"

Vuorotteluvapaa on järjestely, jossa työntekijä työnantajansa kanssa tekemänsä vuorottelusopimuksen mukaisesti vapautuu määräajaksi palvelussuhteeseen kuuluvien tehtävien suorittamisesta ja jossa työnantaja sitoutuu vastaavaksi ajaksi palkkaamaan työ- ja elinkeinotoimistossa (TE-toimistossa) työttömänä työnhakijana olevan henkilön (työtön työnhakija ei ole pakko palkata juuri kyseiseen tehtävään).

Vuorotteluvapaalle jäävän on oltava työsuhteessa tai virkasuhteessa taikka siihen verrattavassa palvelussuhteessa. Vuorottelijan täytyy olla kokoaikatyöntekijä tai hänen työaikansa on oltava yli 75 % alan kokoaikaisen työntekijän työajasta.

Ehdotus (rehtori-sivistystoimenjohtaja):

Sivistyslautakunta myöntää lehtori Pekka Tjäderhanelle vuorotteluvapaan ajalle 5.1. - 4.4.2014 ja 8.8.2014 - 10.4.2015.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

- - - - -

Sivistysltk 106 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.40.

- - - - -

Sivistysltk OIKAISUVAATIMUSOHJEET

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät 91, 92, 95, 98, 100, 101, 102, 104

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 § 1.mom.mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät 90, 93, 94, 96, 97, 99, 103, 105, 106

Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät 90, 93, 94, 96, 97, 99, 103, 105, 106

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite ja faksi:

Enontekiön sivistyslautakunta
Ounastie 165, 99400 Enontekiö
faksi (016) 521 050

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muutunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi:

Rovaniemen hallinto-oikeus
Oikeustalo, Valtakatu 17, PL 8112, 96101 Rovaniemi
faksi 010 364 2995, sähköposti rovaniemi.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät: valitusaika 30 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksianto-päivää ei oteta lukuun.

OIKAISUVAATIMUS-/VALITUSKIRJELMÄ

Sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimittettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Enontekiöllä ___/___ 2013