

22.3.2013

1

**Kokousaika:** Perjantai 22.3.2013 klo 10.00 - 14.25

**Kokouspaikka:** Enontekiön kunnan virastotalo

**Saapuvilla  
olleet jäsenet:**

**Varsinainen jäsen**

Pentti Mäkitalo pj.  
Ulla-Maija Syväjärvi vpj.  
Lauri Orava jäs.  
Sointu Jokiniemi jäs.  
Sari Kahelin jäs.

**Henkilökoht. varajäsen**

~~Outi Kurkela~~  
~~Seppo Alatörmänen~~  
~~Aarne Kultima~~  
~~Per Henrik Tornensis~~  
~~Minna Näkkäläjärvi~~

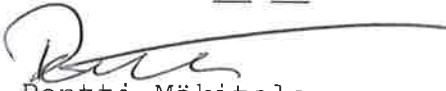
**Muut saapuvilla  
olleet:**


<del>Mikko Kärnä</del>	<del>kunnanjohtaja § 1</del>
Leni Karisaari	kunnansihteeri § 1
Sanja Uusikartano	kirjanpitäjä § 7
Antero Hyvärinen	tilintarkastaja, BDO Audiator Oy

**Asiat:** § 1 - 20

**Pöytäkirjan  
allekirjoitus**

Enontekiö 22/3 2013

  
Pentti Mäkitalo  
puheenjohtaja

  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan  
tarkastajat**



  
Sari Kahelin

**Pöytäkirja on  
nähtävänä**

Enontekiöllä   /  2013

**1 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN VAALIN TOTEAMINEN**

Kuntalain 71 §:n 1 momentin mukaan valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Kunnanvaltuusto on 31.1.2013 § 11 hyväksynyt yksimielisesti tarkastuslautakunnan jäsenmäärän muuttamisen kolmesta viiteen sekä muuttanut hallintosäännön § 2 tarkastuslautakunnan osalta "5 jäsentä" ja tarkastussäännön §:n 2 lautakunnan kokoonpanon osalta muotoon "sekä kolme muuta jäsentä". Kunnanvaltuusto valitsi tarkastuslautakuntaan yksimielisesti jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet sekä nimesi puheenjohtajiston seuraavasti:

Varsinainen jäsen	Henk.koht.varajäsen
Pentti Mäkitalo pj.	Outi Kurkela
Ulla-Maija Syväjärvi vpj.	Seppo Alatörmänen
Lauri Orava jäs.	Aarne Kultima
Sointu Jokiniemi jäs.	Per-Henrik Tornensis
Sari Kahelin jäs.	Minna Näkkäläjärvi

Liitteessä 1 on mainittu lisäksi jäsenten ja varajäsenten yhteystiedot.

**Päätös** Todettiin, että Per-Henrik Tornensiksen osalta varajäsenyyden selvitetään myöhemmin.

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

LO SK  
Pd

---

**2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Puheenjohtaja toimii myös kokouksessa esittelijänä.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Tarkastuslautakunta on päättänyt 21.2.2012 §:ssä 1, että kokouskutsut ja esityslistat lähetetään lautakunnan varsinaisille jäsenille 1,5 viikkoa ennen lautakunnan kokousta. Samaan aikaan lähetetään kokouskutsu ja asialista varajäsenille.

Jos varsinaisen jäsen on estynyt osallistumaan kokoukseen, hänen tulee toimittaa tieto estyneenä olemisesta ja esityslista varajäsenelleen hyvissä ajoin.

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**3 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMISTOIMET**

Kokouksen järjestäytymistoimina on tarpeen mm. hyväksyä asialista ja pöytäkirjanpitäjä. Lautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

---

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

L.O SK

PM

Tarkastuslautakunta

22.3.2013

4

Ehdotus: Suoritetaan kokouksen järjestäytymistoimet.

Päätös: Kokouksen pöytäkirjan pitäjänä toimii Antero Hyvärinen.

#### 4 § PÖYTÄKIRJAN TARKISTAMINEN

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Sari Kahelin ja Lauri Orava.

#### 5 § ESITTELY LAUTAKUNNAN KOKOUKSESSA

Tarkastussäännön mukaan esittelijästä päättää lautakunta. Hallintosäännön mukaan asiat päätetään viranhaltijan esittelystä. (Kun lautakunnalla ei ole alaisuudessaan viranhaltijoita, päätöksenteko tarkastuslautakunnan kokouksessa tapahtuu puheenjohtajan selostuksen pohjalta).

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

#### 6 § JOHTAVIEN VIRANHALTIJOIDEN AJANKOHTAISKATSAUS

Kunnanjohtaja Mikko Kärnä ja kunnansihteeri Leni Karisaari esittävät alustukset ajankohtaisista asioista.

Päätös: Todettiin, että kunnanjohtaja oli työesteen vuoksi estynyt saapumaan kokoukseen. Kuultiin kunnansihteerin ajankohtaiskatsaus, joka merkittiin tiedoksi.

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

L. O. SK

PM

**7 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN TYÖN AVUSTAMINEN**

Tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjänä toimii xxx, joka avustaa lautakuntaa sekä kokousten, että arviointikertomuksen valmistelussa. (Tarkastuslautakuntaa avustaa tilintarkastaja yyy, jonka työpanoksen määräksi on sovittu n. X,X päivää tarkastuslautakunnan kokousta kohti).

Päätös: Tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjänä toimii kokouksissa tilintarkastaja. Kunnan puolesta lautakunnan teknisenä sihteerinä toimii aikaisemman käytännön mukaisesti Raili Vienola.

**8 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN TALOUSARVIO JA MENOJEN HYVÄKSYMINEN MAKSETTAVAKSI**

Valtuusto on hyväksynyt vuoden 2013 talousarvion 15.12.2012 § 61. Lautakunnan menojen loppusumma on 9.000 euroa. (jäljellä 7.197 euroa/2/2013). Talousarvion sitovuuksäännösten mukaan talousarvio sitoo valtuustoon nähden toimielimen kokonaismenojen tasolla.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kukin toimielin päättää menojen hyväksyjistä.

Päätös: Asian käsittelyn aikana kuultiin kirjanpitäjä Sanja Uusikartanoa. Todettiin tarkastuslautakunnan talousarvio ja sen toteutuma 2 /2012. Tässä vaiheessa lautakunta ei tee muutoksia talousarvioon. Lautakunnan menojen hyväksyjänä toimii tarkastuslautakunnan puheenjohtaja.

**9 § ESTEELLISYYDET**

Tarkastuslautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27-30§:issä säädetään.

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

OK, SK  
PM

Esteellisyydellä tarkoitetaan henkilön sellaista suhdetta asiaan tai asianosaisiin, että se vaarantaa hänen puoluetto-  
muutensa yksittäisen asian käsittelyssä.

Yleisimmin esteellisyyden aiheuttaa lähisukulaisuus tai asi-  
anosaisuus.

Tarkastuslautakunnan jäsenen on perusteltua ilmoittaa tie-  
dossaan olevat ns. pysyvät esteellisyydet tässä vaiheessa.  
Mahdollisista asiakohteisista esteellisyyksistä lautakunnan  
jäsenen tulee ilmoittaa välittömästi sellaisen ilmetessä.

Päätös: Ulla-Maija Syväjärvi ilmoitti olevansa teknisen lautakunnan  
varajäsen, mutta hän on ilmoittanut eroavansa ko. tehtäväs-  
tä. Lisäksi Ulla-Maija Syväjärvi on Enontekiön Sähkö Oy:n ja  
Enontekiön Vesihuolto Oy:n hallituksen jäsen.

## 10 § TILINTARKASTAJAN VALINTA

Tarkltk 14.11.2012 § 50 päätös:

Todettiin, että tilintarkastaja poistui asian  
Käsittelyn ajaksi. Sihteeriksi valitaan Birgitta  
Eira. Tarkastuslautakunta toteaa, että koska ky-  
seessä oleva hankinta on alle lain vaatiman mi-  
nimin, ei hankintalaki aseta velvoitteita kil-  
pailun toteuttamiseen. Seuraavaan kokoukseen  
tarkastuslautakunta selvittää mahdollisuuden ny-  
kyisen yhteistyökumppanin sopimuksen jatkamista  
ja heidän näkemyksestään indeksikorotusten kaut-  
ta tulevista muutoksista edelliseen sopimukseen  
verrattaessa. Uusittavan sopimuksen kesto olisi  
edellisestä poiketen lain salliman maksimian.

Tarkltk 12.12.2012 § 58

Ehdotus: Oy Auditor Ab on toimittanut tarkastus-  
lautakunnalle tarjouksen. Käsitellään tarjous ja  
päätetään jatkotoimenpiteistä. Merkitään, että tar-

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

*Handwritten signatures:*  
Ltk: *KE*, *SK*  
Khall: *FM*

Tarkastuslautakunta

22.3.2013

7

kastaja Hilikka Ojala poistui asian käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjäksi § 58 osalta valittiin N.N.

Päätös: Hilikka Ojala poistui asian käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän kohdalla toimi Lauri Orava.

Tutustuttiin Audiatorin tarjoukseen ja päätettiin esittää se hyväksyttäväksi ilman kilpailutusta, koska hankintalaki ei edellytä sitä. Toimikaudeksi esitetään kuutta vuotta. (Audiatorin tarjous pöytäkirjan liitteenä).

Tarkltk 20.2.2013 § 5

Ehdotus: Keskustellaan asiasta ja päätetään jatko-toimenpiteistä. Merkitään, että tilintarkastaja Antero Hyvärinen poistui asian käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjäksi § 5 osalta valittiin N.N

Päätös: Merkittiin, että tilintarkastaja Antero Hyvärinen ja Birgitta Eira poistuivat asian käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjan pitäjäksi valittiin Lauri Orava.

Esitetään uudelle lautakunnalle Oy Auditor Ab:n tarjouksen hyväksymistä ja esittämistä valtuuston hyväksyttäväksi. Tilintarkastajan toimikaudeksi esitetään 6 vuotta. Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että Enontekiön kunnan tarkastussääntö päivitetään.

Päätös: Tilintarkastaja Antero Hyvärinen poistui asian käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjäksi valittiin Ulla-Maija Syväjärvi.

Päätettiin kilpailuttaa tilintarkastuksen kunnan ja konserniyhtiöiden osalta. Päätettiin, että kunnansihteeri hoitaa kilpailutuksen teknisen puolen. Tarkastuslautakunta hyväksyy kunnansihteerin alustavan valmistelun ennen tarjouspyynnön laittamista Hilmaan. Tarjouspyynnön allekirjoittaa tarkastuslautakunnan puheenjohtaja.

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

K.O., sic  
PM

**11 § LAUTAKUNNAN TIETOJENSAANTIOIKEUS JA JÄSENILLE SÄÄNNÖNMUKAISESTI TOIMITETTAVAT ASIAKIRJAT**

Kuntalain 74 §:n mukaan tarkastuslautakunnalla ja tilintarkastajalla on oikeus salassapitosäännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, joita tarkastuslautakunta tai tilintarkastaja pitää tarpeellisena tarkastustehtävän hoitamiseksi.

Käytännössä salassa pidettävien asiakirjojen pyytäminen edellyttää lautakunnan päätöstä.

Tarkastuslautakunnan arviointitehtävän kannalta on perusteltua, että jäsenille toimitetaan säännönmukaisesti (kotiin) tehtävän kannalta keskeisiä asiakirjoja.

Lautakunta pyytää, että sille toimitetaan säännönmukaisesti mm. seuraavat asiakirjat:

- talousarvio ja -suunnitelma (tämä myös varajäsenille)
- osavuosisikatsaukset tai muut kunnan kokonaiskehitystä kuvaavat raportit
- johtosäännöt ja niiden muutokset
- palkkiosäännöt
- valtuuston pöytäkirjat
- hallituksen pöytäkirjat
- lautakuntien pöytäkirjat

Lautakunnan jäsenten on tarpeen tehdä tilikauden aikaisista havainnoistaan muistiinpanoja, jotka auttavat lautakunnan työskentelyä ja arviointikertomuksen laatimista.

Päätös:

Kunnanhallituksen ja lautakuntien pöytäkirjajakeluista päätettiin seuraavaa:

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

*Handwritten signatures:*  
Ltk: *SK*  
Khall: *PM*



Tarkastuslautakunta

22.3.2013

9

- 
- kunnanhallituksen pöytäkirjat lähetetään kaikille tarkastuslautakunnan jäsenille
  - lautakuntien pöytäkirjoista:
    - teknisen lautakunnan pöytäkirjat Pentti Mäki-talolle
    - sivistyslautakunnan pöytäkirjat Lauri Oravalle ja Sointu Jokiniemelle
    - perusturvalautakunnan pöytäkirjat Ulla-Maija Syväjärvelle ja Sari Kahelinille

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

D.O. Sec  
PM

---

**12 § ARVIOINNIN KÄYTÄNNÖN SUORITTAMINEN**

Tarkastuslautakunta on asetettu hallinnon ja talouden hoidon tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Lautakunnan työn perustaksi on tarpeen valmistella ohjeellinen arviointisuunnitelma. Lautakunta käy periaatekeskustelun työskentelynsä käytännön järjestelyistä. Arviointisuunnitelma jaetaan ja valmistellaan lautakunnan tässä kokouksessa. Valmistelu tapahtuu yhteistyössä jäljempänä tarkoitettujen tielitarkastajan tarkastussuunnitelman valmistelun kanssa.

Antero Hyvärinen esittelee kokouksessa jaettavan luonnoksen pohjalta tarkastuslautakunnan arviointityön suunnitelmaa vuosille 2013-2016.

**Päätös:** Keskusteltiin tarkastuslautakunnan arvioinnista ja sen toteuttamisesta. Päätettiin, että tarkastuslautakunta kutsuu kuultavaksi kunnan konserniohjauksesta kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajiston. Lisäksi kuultavaksi kutsutaan Enontekiön Kehitys Oy:n toimitusjohtaja.

Arviointisuunnitelmaan palataan seuraavan kokouksen yhteydessä.

---

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

V. O. SIC  
PM

---

**13 § TILINTARKASTAJAN TARKASTUSSUUNNITELMA**

Tilintarkastaja valmistelelee ja esittää lautakunnalle tiedoksi toimikauttaan koskevan tarkastussuunnitelman ja tilikautta koskevan työohjelman.

Tarkastussuunnitelma ja työohjelma jaetaan ja käsitellään tarkastuslautakunnan tässä kokouksessa. Samalla päätetään tilintarkastajan raportoinnista lautakunnalle.

Päätös: Asia siirretään myöhemmin käsiteltäksi.

---

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

*N. J. Sic*  
*Per*

**14 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOULUTTAUTUMINEN**

Tarkastuslautakunnan työn onnistumisen kannalta on tärkeää, että lautakunta perehtyy ja koulutautuu tehtäväänsä hyvin.

Lautakunta käy keskustelun ja päättää tarvittavasta perehymissuunnitelmastaan ja osallistumisesta koulutukseen.

Tilintarkastaja Antero Hyvärinen on valmistellut kokoukseen keskeisimpiä tarkastuslautakunnan työskentelyyn liittyviä kohtia koskevan esityksen, joka käydään läpi tässä yhteydessä.

**Päätös:** Kuultiin Antero Hyvärisen selostus koulutusaineiston pohjalta, joka jaettiin kokouksessa. Aineisto päätettiin toimittaa myös tarkastuslautakunnan varajäsenille.

**15 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN PALKKIOT**

Valtuusto on päättänyt luottamushenkilöille vuodelle 2013 maksettavista palkkioista. Tarkastuslautakunnan kokouspalkkiota suoritetaan 30 euroa kokoukselta.

Puheenjohtajalle suoritetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna. Puheenjohtajan vuosipalkkio on 300 euroa. Jos kokous kestää yli 3 tuntia, maksetaan edellä sanotun kokouspalkkion lisäksi 50 % sanotun kokouspalkkion määrästä.

Matkakulut ja päivärahat korvataan virkaehtosopimuksen mukaisesti.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

*Handwritten signatures:*  
✓, O, SK  
PM

---

**16 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Kuntalain 63 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liit-  
tyvine oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pi-  
detään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin  
siitä on ennakolta ilmoitettu.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtä-  
vänä lautakunnan päättämänä aikana ja paikassa.

Päätös: Pöytäkirjat julkaistaan kunnan internet-sivuilla.

**17 § OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan  
tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytä-  
kirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava va-  
litusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on  
liitettävä.

Päätökseen, josta ei saada tehdä oikaisuvaatimusta eikä va-  
litusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava,  
mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**17 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

Ehdotus: Käsitellään muut mahdolliset esiin tulevat asiat.

Päätös: Koulutus materiaali päätettiin toimittaa myös varajäsenille.

---

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

V.O. Se  
DM

---

**18 § SEURAAVA KOKOUS**

Ehdotus:

Päätetään seuraavan kokouksen aiheesta, ajasta ja asialis-  
tasta.

Päätös:

Seuraava kokous pidetään 15.5.2013. Käsiteltävät asiat kun-  
nanjohtajan ja hallituksen puheenjohtajiston sekä Enontekiön  
Kehitys Oy:n toimitusjohtajan kuuleminen.

**20 § OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan  
ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitet-  
tävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomai-  
nen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä vali-  
tusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava,  
mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ehdotus: Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksen  
hakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

**19 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.25  
-----

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

*J.O. SE*  
*PM*

**Muutoksenhakuohjeet****Enontekiön kunta  
Tarkastuslautakunta****Kokouspäivämäärä 22.3.2013****Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea oikaisua.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: **Tarkastuslautakunta, Enontekiön kunta, Ounastie 165, 99400 Enontekiö.**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivä kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perustelluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

**Valitusosoitus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen on **Rovaniemen Hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 8112, 96101 Rovaniemi.

Muu valitusviranomaisen: \_\_\_\_\_ pykälä \_\_\_\_\_

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

*A. D., Sec*  
*PM*

Tarkastuslautakunta

22.3.2013

16

---

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 90 euroa.

---

Ltk

Khall

Kvalt

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Enontekiöllä \_\_\_/\_\_\_20\_\_

Pöytäkirjanpitäjä

*V.O. SK*  
*PK*