

Kokousaika **Torstai 16.5.2024 klo 12.55-15.45**
Ruokailu alkaa klo 12

Paikka Kunnanhallituksen huone

Saapuvilla olleet jäsenet

Birgitta Eira pj	Pekka Tjäderhane vj
Heidi Risto vpj	Anu Ollila vj
Eija Huhtaniska j	Unto Kultima
Ulla Keinovaara j	Ulla Maija Syväjärvi vj
Timo Leppäjärvi j	Kari Pekka Stoor vj
Juha Pirskanen j	Virpi Labba vj
Jari Stoor j	Jenniina Eira vj

**Muut saapuvilla
olleet**

Sarita Helttunen	sihteeri
Tanja Martimo	tulkki
Päivi Ikonen	ohjaaja

Asiat 13 § - 18 §

**Pöytäkirjan
allekirjoitus**

Birgitta Eira puheenjohtaja	Sarita Helttunen sihteeri
--------------------------------	------------------------------

**Pöytäkirjan
tarkastajat**

Juha Pirskanen pöytäkirjantarkastaja	Jenniina Eira pöytäkirjantarkastaja
---	--



Asialista

13 § Kokouksen järjestäytyminen

14 § Lausunto Lapin hyvinvointialueen osallisuusohjelmaan 2024-2026

15 § Muut asiat

16 § Tiedoksi saatettavat asiat

17 § Jäsenten esille ottamat asiat

18 § Seuraavan kokouksen ajankohta ja kokouksen päättäminen

13 § Kokouksen järjestäytyminen

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Pirskanen ja Jenniina Eira.
Vammaisneuvosto hyväksyi kokouksen työjärjestyksen.

Käsittely

Päätösehdotus (vammaisneuvoston sihteeri)

Vammaisneuvoston puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja vammaisneuvosto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi vammaisneuvoston jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Edelleen vammaisneuvosto päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

Selostus

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus, on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Vammaisneuvoston toimintasäännön mukaan vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja jäsenistä vähintään neljä on paikalla. Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Vammaisneuvoston kokouksen pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävillä pöytäkirjan tarkistuspäivämäärää seuraavana arkipäivänä kunnan virastotalolla ja Enontekiön kunnan verkkosivulla www.enontekio.fi.

Ennen nähtävillä pitoa pöytäkirjan tulee olla puheenjohtajan, pöytäkirjanpitäjän ja pöytäkirjantarkastajien allekirjoittama. Mikäli heidän tilalleen on esteellisyyden tai esteisyyden vuoksi valittu kokouksen osan ajaksi muita kokouksen osanottajia, tulee myös näiden allekirjoittaa pöytäkirja omalta osaltaan.

Jotta välttyttäisiin ylimääräisten pöytäkirjantarkastajien valinnalta, tulisi heti kokouksen alussa valita tarkastajiksi osanottajia, jotka eivät ole käsiteltävien asioiden osalta esteellisiä ja joilla on mahdollisuus osallistua kokoukseen sen päättymiseen saakka.

Vammaisneuvoston kokouksen pöytäkirja on nähtävillä Enontekiön kunnan verkkosivuilla www.enontekio.fi.

14 § Lausunto Lapin hyvinvointialueen osallisuusohjelmaan 2024-2026

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Käsittely

Vammaisneuvosto käsitteli osallisuusohjelmaa ja antoi siihen lausuntonsa:

- Osallisuusohjelma on julkinen asiakirja, jonka teksti tulisi olla kirjoitettuna ns. kansantajuisesti selkokielellä ja tekstissä käytetyt lyhenteet tulisi selventää. Tekstiä tulisi kuvallistaa mahdollisimman paljon ja teksti tulisi olla isommassa koossa. Teksti oli laadittu virkamiehille.
- Konkretiaa, miten ohjelma ja sen tavoitteet käytännössä toteutuvat?
- Puhelinneuvonta, yleinen palvelunumero ja palautteen antomahdollisuus puhelimitse ja kosketusnäytöllisellä laitteella.
- Vaikuttavuus seuranta, miten asiakas saa tiedon eri paikoista.
- Tulkin kannalta erittäin hankala tiivistää asiaa. Asiakirja lähes mahdoton kääntää esim. kuurosoikealle.
- Tarttumapinta pitäisi olla ja konkreettisia tekoja.
- Asiakaspalautteen kautta toiminnan kehittäminen.
- Tarvitseeko aina ” keksiä pyörää uudelleen”, ehjää ei tarvitse korjata.
- Pelko ja huoli siitä, että tulee vain paperia ja yksi himmeli lisää, joka ei johda konkretiaan.
- Toteutuuko ja miten seurataan?
- Neuvosto hyvä asia ja muiden toiminnan tehostaminen
- Vaikuttavuuden seuranta.
- Vammaisbarometri (vert. saamebarometri)
- Viestinnän puute.
- Valmisteluryhmä koostunut johtotason henkilöistä, puuttuu kentän ja asiakkaiden näkemykset kokonaan.
- Ohjeistus mihin aloitteet esim. vaikuttamistoimielimistä/neuvostoista annetaan?
- Vuorovaikutuksen parantaminen käytännössä
- Kunnasta puuttuu Laphan edustaja joka vie ja tuo viestiä. Selkeä asiakaspalvelupolku asiakkaalta kuntaan
- Miten ohjelma jalkautetaan kentälle?
- Kaikki on byrokraattista ja hidasta
- Enontekiö toivoo/vaatii palautetta antamansa lausuntonsa vaikuttavuudesta
- Yhteiskumppaneiden koulutus ja yhteistyön tiivistäminen esim. Eskelisen linjat, miten huomioidaan vammaiset kydyissä.

Päättösehdostus (vammaisneuvoston sihteerin)

Vammaisneuvosto antaa oman lausuntonsa kunnan yhteiseen lausuntoon.

Selostus

Hyvinvointialueen aluehallitus 24.4.2024 201 §, 8.5.2024 222 §

Hyvinvointialuelain 611/2021 29 § mukaan hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa hyvinvointialueen toimintaan. Aluevaltuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksista ja menetelmistä. Aluevaltuusto on hyväksynyt Lapin hyvinvointialueen strategian 6.2.2023 kokouksessaan. Hyvinvointialueen strategiaa jalkautetaan toteuttamishojelmien kautta, jotka ovat: 1. Palveluiden järjestämishojelma; 2. Digitalisaatio- ja tiedonhallintastrategia; 3. Hankintastrategia; 4. Palvelutasopäätös Pela; 5. Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen suunnitelma; 6. Henkilöstöohjelma sekä 7. Osallisuusohjelma. Toteuttamishojelmat ml. osallisuusohjelman hyväksyy aluevaltuusto.

Osallisuusohjelma ohjaa sekä johtaa osallisuutta edistävää työtä ja toimintaa. Ohjelma varmistaa erityisesti asukkaiden ja asiakkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Siinä määritetään osallisuuden perusta, tavoitteet, painopisteet sekä kuvataan, millaisilla toimenpiteillä painopistetavoitteet saavutetaan Lapin hyvinvointialueella vuosina 2024-2026.

Osallisuus- ja asiakkuuslautakunnalle tuodaan käsiteltäväksi esitysluonnos Lapin hyvinvointialueen osallisuusohjelmaksi vuosille 2024-2026. Ohjelman on valmistellut monialainen valmistelutyöryhmä. Sen valmisteluun on pyritty mahdollistamaan eri tahojen (asukkaat, asiakkaat, henkilöstö ja sidosryhmät) osallistumisesta moni eri tavoin valmistelun eri vaiheisiin sopivin menetelmin. Hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimet ovat olleet mukana ohjelman valmistelussa. Saamelaiskäräjien lakisääteiset neuvottelut ovat toteutuneet 4.4. ja 9.4.

Valmistelussa on varattu keskeisille yhteistyökumppaneille, kuten kunnille ja sidosryhmille mahdollisuus antaa lausunto osallisuusohjelman valmistelua varten viimeistään 31.7.2024.

15 § Muut asiat

Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset:

8.5.2024 § 217 Kuntouttavan työtoiminnan, sosiaalisen kuntoutuksen sekä vammaisten henkilöiden työtoiminnan kilpailutuksen käynnistäminen

<https://lapha-julkaisu.tweb.fi/ktwebscr/fileshow?doctype=7&docid=274651>

Hyvinvointialueen vammaisneuvoston päätökset:

9.4.2024 19 § Henkilökohtaisen avun työntantajamallin käsikirja-luonnos

9.4.2024 20 § Vasa 2 Vahva Sote Lapin hyvinvointialueella/ Vammaisten palveluiden kehittäminen (2023-2025)

https://lapha-julkaisu.tweb.fi/ktwebscr/pk_asil_tweb.htm?bid=2729

Osallisuus- ja asiakkuuslautakunta:

https://lapha-julkaisu.tweb.fi/ktwebscr/pk_asil_tweb.htm?bid=2811

Hyvinvointi- ja yhdyspintalautakunta:

https://lapha-julkaisu.tweb.fi/ktwebscr/pk_asil_tweb.htm?bid=2799

Lapin hyvinvointialueen kaikkien toimielimien esityslistat ja pöytäkirjat:

<https://lapha.fi/tietoameista/esityslistat-ja-poytakirjat>



16 § Tiedoksi saatettavat asiat

Sivistysjohtaja Anne Näkkäljärvi aloittaa 1.6.2024.



17 § Jäsenten esille ottamat asiat

Birgitta Eira:

- Luppokodin (tekninen johtaja) ja Hyrylän tilat (hyvinvointialue Lapha/Enontekiön kunnan asunnot Kiinteistö Oy) (15.8. kokoukseen)
- x oikeistöissä-TETin suunnittelu käyntiin (15.8. kokoukseen)
- Henkilökohtaisen avun työnantaja-malli on käytännössä todella vaikea ja raskas malli, joka voisi toimia vain lisänä.
- Henkilökohtaisen avun resurssipula huutava ja se tulisi korjata.

Juha Pirskanen:

- Kuljetuspalvelut: pitäisi sopia asiakkaille/vammaisille paremmin eli kyydin pitäisi vasta tarkoitusta ja olla soveltuva.



18 § Seuraavan kokouksen ajankohta ja kokouksen päättäminen

Seuraavan kokouksen ajankohta vahvistetaan kokouksessa.

Seuraava kokous on 15.8.2024 kello 12.30

Kokousruokailu kello 12.00

Seuraava kunnanvaltuuston kokous on 11.6.2024 klo 17

Vammaisneuvoston edustaja on Juha Pirskanen ja varalla Jari Stoor

Ilmoitus esteestä tulee ilmoittaa varajäsenelle 3 päivää ennen valtuuston kokousta.

Pj päätti kokouksen kello 15.45