



Kokousaika	Torstai 24.10.2019 klo 14.00 – 16.55.	
Kokouspaikka	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone	
Saapuvilla olleet jäsenet	Jaakko Alamattila	pj
	Outi Kurkela	vpj, vanhus. pj
	Berit-Ellen Juuso	
	Piia Juuso	
	Ulla Keinovaara	
	Jari Kultima	
	Alpo Peltovuoma	
	Virpi Labba	vj, etänä
	Oula-Matti Palojärvi	vj
	Jari Rantapelkonen	kunnanjohtaja
	Elina Rousu-Karlsen	khall edustaja
	Maren-Elle Mäkitalo	nuvan edustaja
	Birgitta Eira	vammaisn. edustaja
	Heli Nurmi	viestintä- ja kulttuuri- koordinaattori
Muut saapuvilla olleet	Anne-Maria Näkkäläjärvi	esitt./ pöytäk. pitäjä
	Miia Ahlholm	vanhustenhuollon palv.päällikkö 90 §
	Satu-Marja Eira-Keskitalo	vastaava hoitaja 88 §, 90 §
	Matti Ikonen	henkilöstöjohtaja 92 §, 95 §
Asiat	87 § - 95 §	
Pöytäkirjan allekirjoitus	Jaakko Alamattila puheenjohtaja	Anne-Maria Näkkäläjärvi esitt./ pöytäk. pitäjä
Pöytäkirjan tarkastajat	Oula Matti Palojärvi	Piia Juuso
Pöytäkirja on nähtävänä	Enontekiön kunnan verkkosivulla www.enontekio.fi	



87 § Hyvinvointilautakunnan kokouksen järjestäytyminen

Päätös

Ehdotuksen mukaan. Hyvinvointilautakunta hyväksyy muutokset työjärjestykseen ja valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Piia Juuso ja Oula Matti Palojärvi.

Päätösehdotus (vs. perusturvajohtaja)

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi hyvinvointilautakunnan jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Edelleen hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen ja hyväksyy lisäpykälänä 95 § Hyvinvointiohjaajan tehtävänkuvaaan liittyvien tehtävien hoitaminen. Heli Nurmi esitti pykälän 91 § käsiteltäväksi noin klo 15, jolloin asiantuntija on etäyh-teydellä.

Selostus

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Hyvinvointilautakunnan kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävillä viimeistään seitsemän päivää kokouksen jälkeen Enontekiön kunnan verkkosivulla www.enontekio.fi.

Ennen nähtävillä pitoa pöytäkirjan tulee olla puheenjohtajan, pöytäkirjanpitäjän ja pöytäkirjantarkastajien allekirjoittama. Mikäli heidän tilalleen on esteellisyyden tai estyneisyyden vuoksi valittu kokouksen osan ajaksi muita kokouksen osanottajia, tulee myös näiden allekirjoittaa pöytäkirja omalta osaltaan.

Jotta välttyttäisiin ylimääräisten pöytäkirjantarkastajien valinnalta, tulisi heti kokouksen alussa valita tarkastajiksi osanottajia, jotka eivät ole käsiteltävien asioiden osalta esteellisiä ja joilla on mahdollisuus osallistua kokoukseen sen päättymiseen saakka.



88 § Lähihoitajan toimien, 2 kpl ensisijainen paikka Luppokoti, täyttäminen

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Päätösehdotus (vs. perusturvajohtajan ehdotus)

Lähihoitajan toimeen, ensisijainen paikka Luppokoti, valitaan Nea Keskitalo. Toinen avoinna ollut lähihoitajan toimi julistetaan uudelleen haettavaksi. Hakuaikaa jatketaan 13.11.2019 saakka.

Selostus

Luppokodilla on ollut haettavana kaksi lähihoitajan tointa.

Lähihoitajan toimet ovat olleet haettavana. Hakuaika päättyi 16.10.2019. Määräaikaan mennessä saapui yksi hakemus. Hakemus ja yhteenveto hakijasta on nähtävänä kokouksessa. Hakuilmoitus on esityslistan oheismateriaalina.

Määräaikaan mennessä lähihoitajan tointa haki yksi kelpoisuusehdot täyttävä.

Liite

1 Yhteenveto hakijasta (tulee julkiseksi valinnan jälkeen)

Oheismateriaali

Hakuilmoitus

Tiedoksi

Hakija

Satu-Marja Eira-Keskitalo

Miia Ahlholm

palkkasihteeri Riitta Ranta

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus



89 § Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Päätösehdotus

Vs perusturvajohtaja esittää, että asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen ja seuraavaan kokoukseen mennessä työryhmä, johon kuuluvat henkilöstöjohtaja, varhaiskasvatuksen päällikkö, vanhustenhuollon palvelupäällikkö, vs. perusturvajohtaja ja sosiaaliohjaaja-koulukuraattori, selvittää sosionomin käytön mahdollisuuksia tukea sosiaalitoimea työn järjestelyissä.

Selostus

Kunnanhallitus on perustanut 1.7.2019 159 § sosiaalityöntekijän viran. Virka on ollut uudelleen haettavana kolme kertaa, hakuajan päättyessä 16.10.2019 ei ole tullut kelpoisuusehdon täyttäviä hakemuksia. Rekrytointia on tehostettu käyttämällä myös sähköistä markkinointia ja ilmoittamalla avoimesta työpaikasta Helsingin Sanomissa.

Virkaa on hakenut yksi hakija, jolla ei ole sosiaalityöntekijän kelpoisuutta. Hakuajana mennessä saapunut hakemus on nähtävissä kokouksessa. Hakuilmoitus on esityslistan oheismateriaalina.

Haettavissa olevan sosiaalityöntekijän tehtäviin sisältyy sekä virka-aikaista että virkaajan ulkopuolista seutukunnallista päivystystä, jossa sosiaalityöntekijältä edellytetään tarvittaessa oikeuksia tehdä kiireellisiä, tahdonvastaisen huollon päätöksiä.

Sosiaalihuollon ammattihenkilöistä edellytetään Laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä (817/2015) mukainen valtion lupa- ja valvontaviranomaisen tekemä laillistus. Em. ammatinharjoittamislain 12 § 2 mom mukaan tilapäisesti sosiaalihuollon ammatissa voi toimia enintään vuoden ajan ammattiin opiskeleva, joka on suorittanut hyväksytysti sosiaalityön aineopinnot ja käytännön harjoittelun. Opiskelija toimii ammattiin valmistuneen sosiaalityöntekijän johdon ja valvonnan alaisena.

Em. ammatinharjoittamislain 12 § 3 mom mukaan tilapäisesti sosiaalityöntekijän ammatissa toimivalla henkilöllä ei ole sosiaalityöntekijälle säädettyä oikeutta päättää kiireellisissä tapauksissa tahdosta riippumattoman huollon antamisesta tai siihen liittyvistä toimenpiteistä.

Sosiaalihuoltolain 3 §:n 3 kohdan tarkoittaman erityistä tukea tarvitsevan henkilön palvelutarpeen arvioinnissa, palvelujen suunnittelussa ja palvelujen yhteensovittamisessa edellytetään kuitenkin toimivan laillistetun sosiaalityöntekijän.

Oheismateriaali

Hakuilmoitus



Tiedoksi

Hakija

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus



90 § Talousarvion osavuositarkastus 1.1. – 31.8.2019 perusturvan toimiala

Päätös

Vs perusturvajohtajan ehdotuksen mukaan.

Käsittely

Vs perusturvajohtaja esitteli perusturvan toteumaa. Satu-Marja Eira-Keskitalo esitteli Luppokodin toteumaa ja Miia Ahlholm esitteli kodinhoitoavun toteumaa.

Ehdotus (vs. perusturvajohtaja)

Hyvinvointilautakunta hyväksyy perusturvan osavuositarkastuksen 1-8/2019 ja antaa sen edelleen tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja kunnanhallitukselle.

Merkitään tiedoksi, että todennäköinen ylityshakemus esitetään käsiteltäväksi hyvinvointilautakunnan marraskuun kokouksessa.

Selostus

Talouden ja toiminnan seuraamista varten lautakuntien on toimitettava tarkastuslautakunnalle ja kunnanhallitukselle toimialueittain osavuositarkastus lomakepohjalla. Osavuositarkastus toimitetaan edellä mainituille kolme kertaa vuodessa. Lisäksi toimialojen tulee seurata toteutumista kuukausittain. Talousarviomuutokset tulee valmistella talousarviovuoden aikana kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle siten, että esityksessä käy selkeästi selville mihin tuotto/kululajiin ylitys/alitus kohdistuu.

Esityslistan oheismateriaalina on toteutuma 1-8 perusturvan osalta.

Toteutuman perusteella tehdyn tilinpäätösennusteen mukaan perusturvan talousarvio on ylityksessä noin 270 000 €. Todennäköinen ylityshakemus tuodaan lautakunnan käsiteltäväksi marraskuun kokoukseen, jolloin tilinpäätösennustetta on voitu tarkentaa.

Sosiaalitoimissa maksutuotot ovat arvioitua pienemmät. Asiakasmaksutuloja on tullut huomattavasti vähemmän, kuin talousarviossa on ennakoitu. Sosiaalitoimen osalta ennusteen mukainen ylitys on noin 15 000 e. Sosiaalipalvelujen ostopalveluihin varattu määräraha ylittyy mm. lastensuojelun ja lasten perhehoidon osalta.

Terveystaloudessa ylitys johtuu erikoissairaanhoitomenojen toteutumisesta, joka on ollut talousarvion käyttösuunnitelmavarausta suurempi. Erikoissairaanhoidossa tämänhetkisen ennusteen mukainen ylitys on n. 204 000 e. Perusterveydenhuollon osalta ylitystä on ennusteen mukaan tulossa n. 51 000 e.

Oheismateriaali

Toteutuma 1 – 8

Tiedoksi

kunnanhallitus



kirjanpito

Muutoksenhaku

ei muutoksenhakua, asia kesken



91 § Evästyskeskustelu taiteen prosenttiperiaatteen soveltamisesta Enontekiöllä

Päätös

Hyvinvointilautakunta kävi aktiivista evästyskeskustelua asiasta. Lautakunta esittää, että Heli Nurmi jatkaa asian edelleen selvittelyä.

Käsittely

Taiteen asiantuntija Maija Kasvinen esitteli julkisen taiteen prosenttiperiaatetta julkisen tilan esimerkkien ja erilaisten vaihtoehtojen kautta, mm suorahankinnan ja julkisen kilpailun kautta sekä kertoi sopimukseen liittyvistä asioista. Heli Nurmi kertoi prosenttiperiaatteen käytännön toteuttamiseen liittyvistä seikoista ja kertoi lapin alueen esimerkeistä.

Ehdotus (kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori)

Hyvinvointilautakunta kävi evästyskeskustelua prosenttiperiaatteen käyttöönoton mahdollisuuksista.

Selostus

Prosenttiperiaate on taidehankintojen rahoitusmalli, jossa noin prosentti rakennushankkeen määrärahasta käytetään taiteeseen. Periaatetta on toteuttaa Suomessa monin tavoin: periaatepäätöksenä kunnan julkisessa rakentamisessa, ehtona tontinluovutukselle, taideohjelman avulla ja rahastomallilla. Prosenttiperiaatetta voidaan soveltaa uudisrakentamiseen, peruskorjauksiin ja täydennys- sekä infrarakentamiseen.

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos yhdessä opetus- ja kulttuuriministeriön seuraa hyvinvointia ja terveyttä edistävän kulttuurin edistämistyötä kunnissa. Prosenttiperiaatteen käyttö on osa tätä arviointia, se huomioidaan terveydenedistämisasiaktiivisuutta mittaavassa TEAviisari –kyselyssä.

Taiteen edistämiskeskus tukee prosenttiperiaatteen soveltamista tarjoamalla asiantuntija-apua ja myöntämällä avustuksia.

Tiedoksi

Kunnanhallitus

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuohjetta, asia kesken

92 § Talousarvion osavuosisikatsaus 1.1. – 31.8.2019 vapaa-aika, nuorisotoiminta ja kulttuuritoiminta

Päätös

Ehdotuksen mukaan,

Ehdotus (henkilöstöjohtaja)

Hyvinvointilautakunta hyväksyy vapaa-aika, nuorisotoiminta ja kulttuuritoiminnan osavuosisikatsauksen 1-8/2019 ja antaa sen edelleen tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja kunnanhallitukselle.

Selostus

Talouden ja toiminnan seuraamista varten lautakuntien on toimitettava tarkastuslautakunnalle ja kunnanhallitukselle toimialueittain osavuosisikatsaus lomakepohjalla. Osavuosisikatsaus toimitetaan edellä mainituille kolme kertaa vuodessa. Lisäksi toimialojen tulee seurata toteutumista kuukausittain. Talousarviomuutokset tulee valmistella talousarviovuoden aikana kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle siten, että esityksessä käy selkeästi selville mihin tuotto/kululajiin ylitys/alitus kohdistuu.

Esityslistan oheismateriaalina on toteutuma 1-8 vapaa-aika ja nuorisotoiminnan osalta.

Toteutuman perusteella tehdyn tilinpäätösennusteen mukaan vapaa-aika ja nuorisotoiminnan talousarvio on alittumassa 2000 eurolla.

Vapaa-aika ja nuorisotoiminnassa maksutuotot ovat arvioitua pienemmät sekä Revontuliopiston menot arvioitua suuremmat. Lisäksi ennusteessa on huomioitu hyvinvointiohjaajan palkkauskulut loppuvuoden aikana.

Kulttuurin osalta talousarvion toteutuminen on tässä vaiheessa hiukan alittunut. Toimintakate on 46 %.

Oheismateriaali

Toteutumat 1 - 8

Tiedoksi

kunnanhallitus
kirjanpito
Tarkastuslautakunta

Muutoksenhaku

ei muutoksenhakua, asia kesken

93 § Tiedoksi saatettavat asiat

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi. Lautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin jotka otto-oikeuden piirissä.

Kuntalain perusteella tehdyt viranhaltijapäätökset 16.10.2019 saakka

- vs perusturvajohtaja, saamenkielinen kehittäjä-sosiaalityöntekijä
- vanhustenhuollon palvelupäällikkö
- Luppokodin vastaava hoitaja
- Viestintä- ja kulttuurikoordinaattori

Päätöksiin voi tutustua ennen kokousta kunkin viranhaltijan työhuoneessa virka-aikana

Irtisanoutumisilmoitus

- Luppokodin lähihoitajan irtisanoutuminen 1.1.2020 lukien.

Raportti -vanhusten yksityiset tehostetun palveluasumisen yksiköt Lapissa

Valvira Dnro V/34101/2019

- Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen

Aluehallintovirasto PSAVI/4498/04.02.03/2019

- Ilmoitus kliinisen mikrobiologian laboratorion toimiluvan muutoksesta, uusi valvonnan alainen toimintayksikkö

Aluehallintovirasto LAAVI/959/2019

- Yksityisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen

Aluehallintovirasto LAAVI1053/2019

- Vuoden 2020 äitienpäiväkunniamerkit haettavissa



94 § Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

Outi Kurkela nostaa esiin Voimaa Vanhuuteen hankkeen vetäjä-kysymyksen ja tiedustele, miten vetäjäasiaa on suunniteltu työstää kunnassa eteenpäin. Henkilöstöjohtaja kertoi, että asiaa työstetään.

Piia Juuso tiedustele, onko kunnalla maksuseteliä tai muuta järjestelmää ikäihmisten puulämmitysmenoissa avustamiseen. Vs perusturvajohtaja esitteli toimeentulotukijärjestelmää ja kertoi, että polttopuiden hankintaa ei ole mitään erityistä järjestelmää.



95 § Hyvinvointiohjaajan tehtäväkuvaan liittyvien tehtävien hoitaminen

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Päätösehdotus (henkilöstöjohtaja)

Hyvinvointilautakunta valtuuttaa henkilöstöjohtajan organisoimaan hyvinvointiohjaajan tehtäväkuvaan liittyvien tehtävien hoitamisen määräaikaisen henkilöstön ja / tai ostopalvelujen käytöllä enintään siihen saakka, kunnes tehtävään valitaan henkilö.

Selostus

Enontekiön kunta haki hyvinvointiohjaajaa toistaiseksi voimassaolevaan työsuhteeseen 1.8.2019 lukien tai sopimuksen mukaan. Hyvinvointiohjaajan tehtävään kuuluvat Enontekiön kunnan hyvinvoinnin ja liikunnan edistämisen tehtävät.

Tehtävä pitää sisällään paikallisen ja alueellisen hyvinvoinnin yhteistyön kehittämisen tuemalla yhteisöllisyyttä sekä osallisuutta tapahtumien muodossa. Tehtävässä korostuu poikkihallinnollinen ja monialainen yhteistyö sekä erilaisten tapahtumien suunnittelu ja toteutus. Tehtävästä 60% on kenttätöitä toiminnanohjaajana ryhmämuotoisissa asiakastapahtumissa ja hankkeissa koko kunnan alueella.

Lisäksi tehtävässä toimitaan yhdyshenkilönä kunnan ja järjestöjen sekä yhdistysten välillä sekä kunnan edustajana HY-hankkeissa ja palveluverkostoissa sekä kunnan strategian valmistelu-prosessissa asiantuntijana.

Tehtävää haki määräaikaan mennessä neljä (4) henkilöä, joista haastatteluun kutsuttiin kolme (3) hakuehdot täyttävää hakijaa. Haastattelut pidettiin 26.8.2019 päivän aikana.

Hyvinvointilautakunta päätti kokouksessaan 26.9.2019 81 § valita tehtävään Samuli Tuikkasen sekä mikäli toimeen valittu henkilö ei ota vastaan tointa, toimi laitetaan uudelleen hakuun.

Samuli Tuikkanen ilmoitti 23.10.2019 lähettämällään sähköpostilla, ettei ota tehtävää vastaan.

Toimi laitetaan hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti uudelleen hakuun.

Valmistelija

henkilöstöjohtaja

Yritysvaikutusten arviointi

Ei vaikutuksia

Tiedoksi

Kunnanhallitus



Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.55.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pykälät

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 90, 91, 92, 95
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 88, 89
	HValL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite. Enontekiön kunnanhallitus Ounastie 165 99400 ENONTEKIÖ kirjaamo@enontekio.fi Pykälät: 88, 89 Oikaisuvaatimus on tehtävä <u>14 päivän kuluessa</u> päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.



VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, telefax ja sähköposti:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Puhelin: 029 56 42800 Faksi: 029 56 42841

pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus

valitusaika

pykälät -

30 päivää

Hallintovalitus

valitusaika

pykälät -

Muut valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

pykälät

valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivä ei oteta lukuun.

Valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja

kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa

käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.



Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös
nimi, osoite ja postiosoite pykälät
–

Valitusasiakirjat on toimitettava 1)
nimi, osoite ja postiosoite pykälät
–

Oikeudenkäyntimaksu

Pohjois-Suomen hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksen-alaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmakohtainen (Tuomioistuinmaksulaki).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enontekiön kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Ounastie 165

Käyntiosoite: Ounastie 165

Sähköpostiosoite: kirjaamo@enontekio.fi

Faksinumero: 016 556 229

Puhelinnumero: 040 487 6980

Kunnan kirjaamon aukioloaika: 8-15

Lisätietoja

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle