



---

<b>Kokousaika</b>	<b>Torstai 19.3.2020 klo 14.00 – 15.25</b>	
<b>Kokouspaikka</b>	<b>Kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone</b>	
<b>Saapuvilla olleet jäsenet</b>	Jaakko Alamattila	pj
	Outi Kurkela , etäyhteydellä	vpj, vanhus. pj
	<del>Berit-Ellen Juuso</del>	
	Piia Juuso, etäyhteydellä	
	Ulla Keinovaara	
	<del>Jari Kultima</del>	
	Alpo Peltovuoma	
	Virpi Labba, etäyhteydellä	vj
	Oula-Matti Palojärvi	vj
	<del>Jari Rantapelkonen</del>	<del>kunnanjohtaja</del>
	Taru Mäkitalo, etäyhteydellä	khall edustaja
	<del>Jutta Keskitalo</del>	<del>nuvan edustaja</del>
	<del>Birgitta Eira</del>	<del>vammaisn. edustaja</del>
<b>Muut saapuvilla olleet</b>	Anne-Maria Näkkäläjärvi	esitt./ pöytäk. pitäjä
	Matti Ikonen	henkilöstöjohtaja
	Heli Nurmi §28	viestintä- ja kulttuuri- koordinaattori
	Miia Ahlholm § 26, § 27	Vanhustenhuollon palvelu päällikkö
<b>Asiat</b>	24 § - 29 §	
<b>Pöytäkirjan allekirjoitus</b>	Jaakko Alamattila puheenjohtaja	Anne-Maria Näkkäläjärvi esitt./ pöytäk. pitäjä
<b>Pöytäkirjan tarkastajat</b>	Alpo Peltovuoma	Ulla Keinovaara
<b>Pöytäkirja on nähtävänä</b>	Enontekiön kunnan verkkosivulla <a href="http://www.enontekio.fi">www.enontekio.fi</a>	

---



---

**Asialista**

- 24 § Hyvinvointilautakunnan kokouksen järjestäytyminen
- 25 § Hyvinvointiohjaajan tehtävän haastatteluryhmän nimeäminen
- 26 § Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen
- 27 § Evästyskeskustelu sosiaalitoimen tukipalvelutarjonnan päivittämiseksi
- 28 § Enontekiön kunnan kulttuuripalkinnon 2019 myöntäminen (salassa pidettävä)
- 29 § Tiedoksi saatettavat asiat



## 24 § Hyvinvointilautakunnan kokouksen järjestäytyminen

### Päätös

Ehdotuksen mukaan. Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Alpo Peltovuoma ja Ulla Keino-vaara.

### Päätösehdotus (johtava sosiaalityöntekijä)

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi hyvinvointilautakunnan jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Edelleen hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

### Selostus

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto, on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Hyvinvointilautakunnan kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävillä viimeistään seitsemän päivää kokouksen jälkeen Enontekiön kunnan verkkosivulla [www.enontekio.fi](http://www.enontekio.fi).

Ennen nähtävillä pitoa pöytäkirjan tulee olla puheenjohtajan, pöytäkirjanpitäjän ja pöytäkirjantarkastajien allekirjoittama. Mikäli heidän tilalleen on esteellisyyden tai estyneisyyden vuoksi valittu kokouksen osan ajaksi muita kokouksen osanottajia, tulee myös näiden allekirjoittaa pöytäkirja omalta osaltaan.

Jotta välttyttäisiin ylimääräisten pöytäkirjantarkastajien valinnalta, tulisi heti kokouksen alussa valita tarkastajiksi osanottajia, jotka eivät ole käsiteltävien asioiden osalta esteellisiä ja joilla on mahdollisuus osallistua kokoukseen sen päättämiseen saakka.



---

## 25 § Hyvinvointiohjaajan tehtävän haastatteluryhmän nimeäminen

### **Päätös**

Ehdotuksen mukaan. Hyvinvointilautakunta nimeää haastatteluryhmään hyvinvointilautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunnan jäsenillä on oikeus osallistua haastatteluun niin halutessaan.

### **Päätösehdotus (henkilöstöjohtaja)**

Hyvinvointilautakunta nimeää hyvinvointiohjaajan valintaan liittyen haastatteluryhmään kaksi lautakunnan jäsentä sekä henkilöstöjohtajan ja nuorisotyöntekijän. Haastattelut pidetään viikoilla 14-15. Haastatteluryhmä laatii esityksen lautakunnalle tehtävään valittavasta henkilöstä 15.4.2020 mennessä.

### **Selostus**

Hyvinvointiohjaajan tehtävä on haettavana 18.3.2020 kello 15.00 saakka.

### **Muutoksenhaku**

Ei muutoksenhakuoikeutta, asian käsittely on kesken



## 26 § Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen

### Päätös

Ehdotuksen mukaan

### Päätösehdotus (haastatteluryhmä)

Haastatteluryhmä esittää, että virkaan valitaan Kerttu Vesterinen. Valittu täyttää kelpoisuusehdot ja hänellä on pitkä työkokemus. Mikäli virkaan valittu henkilö ei ota vastaan virkaa, se laitetaan uudelleen hakuun.

### Selostus

Sosiaalityöntekijän virka on ollut haettavana 2.3.2020 klo 15 mennessä. Määräaikaan mennessä tehtävään haki 6 henkilöä. Hyvinvointilautakunta päätti kokouksessaan 5.3.2020 (23 §) nimetä haastatteluryhmän, johon kuuluvat kaksi lautakunnan jäsentä ja henkilöstöjohtaja, vanhustenhuollon palvelupäällikkö ja johtava sosiaalityöntekijä. Haastatteluryhmä tekee kelpoisuusvaatimukset täyttävät hakijat haastateltuaan esityksen valinnasta lautakunnalle. Hakemukset ja yhteenveto hakijoista ovat nähtävissä kokouksessa. Yhteenveto hakijoista tulee julkiseksi valintapäätöksen jälkeen.

### Oheismateriaali

Hakuilmoitus

### Liitteet

Yhteenveto hakijoista (julkinen valintapäätöksen jälkeen)

### Tiedoksi

Kunnanhallitus

Hakijat

Sosiaalitoimen viranhaltijat

### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus



## 27 § Evästyskeskustelu sosiaalitoimen tukipalvelutarjonnan päivittämiseksi

### Päätös

Ei päätöstä, merkitään käsittely tiedoksi. Asian valmistelua jatketaan.

### Käsittely

Lautakunta kävi evästyskeskustelua, jonka pohjalta jatketaan palveluvalikoiman laajentamisesta teknologisiin ratkaisuihin kotona asumisen tueksi. Lautakunta suhtautuu myönteisesti tulevaisuuden palveluvalikoiman laajentamiseen teknologisten sovellusten ja ratkaisujen kautta. Erityisesti tulisi huomioida yksinasuvat ikäihmiset ja palvelujen saatavuuden tasa-arvoisuus kunnan eri osissa sekä riittävien resurssien varaaminen tukipalveluihin.

### Selostus

Enontekiön kunta tarjoaa palvelutarpeen mukaisesti kotona asumisen tueksi tukipalveluina mm. ateria-, asiointi-, siivous- ja saunapalveluita sekä erilaisia hälytyslaiteratkaisuja, kuten turvapuhelin sekä palo- ja ovihälyttimet. Tukipalveluiden käyttäjästä suurin osa on vanhustenhuollon tai vammaispalvelun asiakkaita.

Digitalisaation myötä kunnat hankkivat palveluvalikoimaansa perinteisten tukipalveluiden rinnalle uudempia teknologisia ratkaisuja, joiden käyttöönotosta Enontekiön kunnassa on tarpeen jatkaa valmistelukeskustelua. Kotona asumista tukevia teknologisia ratkaisuja on esitelty hyvinvointilautakunnassa 23.1.2020 kahden toimijan toimesta.

### Valmistelija

Vanhustenhuollon palvelupäällikkö

### Tiedoksi

Kunnanhallitus  
Vanhusneuvosto  
Vammaisneuvosto  
Nuorisovaltuusto

### Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta, asian valmistelu kesken



---

**28 § Enontekiön kulttuuripalkinnon 2019 myöntäminen (ei julkinen, julkinen palkinnon luovutuksen jälkeen)**



---

## 29 § Tiedoksi saatettavat asiat

### Päätös

Ehdotuksen mukaan

### Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta päättää ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin, jotka ovat otto-oikeuden piirissä.

Kuntalain perusteella tehdyt viranhaltijapäätökset 12.3.2020 saakka:

Johtava sosiaalityöntekijä

Sosiaaliohjaaja-koulukuraattori

Vanhustenhuollon palvelupäällikkö

Luppokodin vastaava hoitaja

Henkilöstöjohtaja

Viestintä- ja kulttuurikoordinaattori

Päätöksiin voi tutustua ennen kokousta kunkin viranhaltijan työhuoneessa virka-aikana.

Valvira Dnro V/2643/2020

- Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen

Valvira Dnro V/5332/2020

- Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen

Valvira Dnro V/5332/2020

- Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta

Valvira Dnro V/5551/2020

- Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen

Valvira Dnro V/5551/2020

- Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta





-----  
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.25



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät: 25, 27, 28
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät: 26
	HValL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika</b>	<b>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</b> Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite.  Enontekiön hyvinvointilautakunta Ounastie 165 99400 ENONTEKIÖ <a href="mailto:kirjaamo@enontekio.fi">kirjaamo@enontekio.fi</a>  Pykälät: 26  Oikaisuvaatimus on tehtävä <u>14 päivän kuluessa</u> päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.  Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviran-omaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.



## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, telefax ja sähköposti:

### **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU Puhelin: 029 56 42800 Faksi: 029 56 42841

pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

### **Kunnallisvalitus**

valitusaika

pykälät -

**30 päivää**

### **Hallintovalitus**

valitusaika

pykälät -

### **Muut valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite**

pykälät

valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivä ei oteta lukuun.

### **Valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen**

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja

kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa

käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.



Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös  
nimi, osoite ja postiosoite pykälät  
–

Valitusasiakirjat on toimitettava 1)  
nimi, osoite ja postiosoite pykälät  
–

#### Oikeudenkäyntimaksu

Pohjois-Suomen hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksen-alaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmakohtainen (Tuomioistuinmaksulaki).

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enontekiön kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Ounastie 165

Käyntiosoite: Ounastie 165

Sähköpostiosoite: kirjaamo@enontekio.fi

Faksinumero: 016 556 229

Puhelinnumero: 040 487 6980

Kunnan kirjaamon aukioloaika: 8-15

Lisätietoja

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle