

Muuttajan muistilista

ASUNTOON MUUTTO

- **VOOKRAVAKUUS**

Vuokravakuus on kahden kuukauden vuokraa vastaava määrä. Mikäli asunnonhakija on oikeutettu toimeentulotukeen, voi Kelalta hakea maksusitoumusta vuokravakuuteen. Tarkempaa tietoa löytyy <https://www.kela.fi/toimeentulotuki-vuokravakuudet>.

Asunnonhakijan itsensä maksaman vakuuden on oltava yhtiön tilillä ennen vuokrasopimuksen tekemistä.

Mikäli em. kohdat eivät sovellu asunnonhakijaan, yhtiö vaatii henkilötakauksen vuokravakuudelle.

- **LUOTTOTIEDOT**

Asunnonhakijan luottotiedot tarkistetaan.

- **SÄHKÖSOPIMUS**

Asuntoon muuttavan tulee tehdä sähkösopimus vuokrasopimuksen alkamispäivästä lähtien. Mikäli sähkösopimuksen tekeminen viivästyy, laskuttaa yhtiö sähkö sopimuksen voimaantuloon asti.

- **VESILASKUTUS**

Yhtiö ilmoittaa sisään muutosta Enontekiön Vesihuolto Oy:lle, mikäli asunnossa on vesimittari(t). Joissakin asunnoissa on kiinteä vesimaksu.

- **IRTAIMISTOVAKUUTUS**

Vuokralaisella tulee olla voimassa oleva irtaimistovakuutus.

ASUNNOSTA POISMUUTTO

Poismuuttavan asukkaan velvollisuuksiin kuuluu huoneiston asianmukainen loppusiivous. Mikäli siivous laiminlyödään tai asuntoon tai muihin asukkaan käytössä olleisiin tiloihin (varastot, pihat jne.) on jätetty tavaroita, on vuokranantajalla oikeus pidättää vakuudesta tai laskuttaa poismuuttavalta siivouksesta ja tavaroiden poistosta aiheutuvat kulut (mm. siivous, kuljetus- ja kaatopaikkakulut).

- **IRTISANOMINEN**

Irtisanomiset yms. käytännönasiat voit hoitaa asuntotoimiston kautta. Toimisto sijaitsee Enontekiön Virastotalolla. Irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti. Valmiin lomakepohjan löydät kotisivuiltamme tai asuntotoimistosta.

Mikäli taloyhtiö veloittaa asukasta vedestä tai sähköstä kulutuksen mukaan, tulee irtisanomisimoitusta jättäessään pyytää mittarien lukua loppulaskun saamiseksi. Veden, sähkön ja muiden taloyhtiön perimien maksujen loppulaskun maksaminen on edellytys myös vakuuden palauttamiselle.

- **AVAIMET**

Kaikki avaimet palautetaan asuntotoimistoon, ellei asiasta ole sovittu toisin vuokranantajan kanssa. Toimiston aukioloaikojen ulkopuolella avaimet voi toimittaa kirjekuoressa huoneiston osoitteella varustettuna Virastotalon pääsisäänkäynnin vieressä olevaan postilaatikkoon.

- **MUUTTOILMOITUS MAISTRAATTIIN JA POSTIIN**

Lakisääteinen muuttoilmoitus maistraatille on tehtävä aikaisintaan kuukautta ennen muuttopäivää ja viimeistään viikon kuluttua muutosta. Ilmoitus kannattaa tehdä hyvissä ajoin, jotta posti tulee oikeaan osoitteeseen halutusta päivämäärästä lähtien.

Muuttoilmoituksen maistraattiin ja postiin voi tehdä samalla joko puhelimitse tai netissä:

suomeksi: 0200 71000 (pvm/mpm) tai www.muuttoilmoitus.fi

ruotsiksi: 0200 27100 (pvm/mpm) tai www.flyttningsanmalan.fi

- **SÄHKÖSOPIMUS**

Sähkö sopimus tulee irtisanoa, mikäli asukas on itse tehnyt sähkö sopimuksen energiayhtiön kanssa (sähkölämmitteisissä huoneistossa sähkö sopimusta ei saa lämmityskauden aikana missään tapauksessa irtisanoa päättymään ennen vuokrasuhteen päättymistä).

- **LOPPUSIIVOUKSESTA YLEISESTI**

- **Huoneisto** tulee tyhjentää sinne kuulumattomasta asukkaasta irtaimistosta, kuin myös varastot ja piha-alue. Huoneisto ja varastotilat tulee siivota perusteellisesti.

- **Kaikki tilat**

- tyhjentäminen, mukaan lukien itse asennetut hyllyt, peilit yms. jollei asiasta ole toisin sovittu
- katossa mahdollisesti olevat valaisinpistorasiat / sokeripalat on jätettävä paikoilleen
- lattian imurointi ja pesu / pyyhintä nihkeällä liinalla sekä mahdollisten tahrojen poisto
- ovien, ovenpielien, seinien, kaappien, hyllyjen, laatikoiden, valokatkaisijoiden yms. pintojen pyyhkiminen ja mahdollisten tahrojen poisto kyseiselle pinnalle sopivin menetelmin
- ilmanvaihdon tulo- ja poistoventtiilien puhdistus
- ikkunoiden pesu tarpeen vaatiessa (ei pakkasella)

- **Keittotilat**

- keittolevyn / -tason, uunin, uuniritilöiden ja -peltien pesu
- liesituulettimen ja sen rasvasuodattimen pesu
- kylmäkoneet on kytkettävä pois päältä, puhdistettava ja ovet jätettävä auki, pakastin on sulatettava ja valvottava, ettei sulamisvesi valu lattialle (vesivahinkovaara)
- tiskialtaan, hanojen ja roska-astioiden puhdistus
- kaappien, laatikoiden ja pintojen pyyhkiminen sisä- ja ulkopuolelta
- mikäli huoneistossa on ollut asukkaalla oma astianpesukone, pitää koneen poistamisen jälkeen tulpata astianpesukoneliitännän tulo- ja poistoputket vesivahingon välttämiseksi (**asukas vastaa liitännän tulppaamisesta, joten suositellaan, että ammattilainen hoitaa tulppaamisen**)

- **Kosteat tilat ja sauna**

- wc-istuimen, lavuaarin ja hanojen pesu sekä kalkkisaostumien poisto
- peilien ja muiden pintojen puhdistus
- seinien ja lattioiden pesu, myös laattalattioiden saumojen puhdistus
- lattiakaivon puhdistus

- lavuaarin hajulukon tyhjennys tarvittaessa
- saunan lauteiden pesu

- **Asuntokohtaiset varusteet**

Mikäli asuntoon on kuulunut asuntokohtaisia varusteita, jätä ne asuntoon (mm. TV-antenninjohto, laajakaistakaapeli, palovaroitin, lääkekaappi, verhoripustimet, ikkunakahva). Jätä asuntoon myös asuntoon kuuluvat asiakirjat (mm. asukaskansio, talosuojeluohje ja kodinkoneiden käyttöohjeet).

HUOM! Raitisilmaventtiilejä voi jättää auki, mutta kaikki ikkunat ja parvekkeenovi tulee sulkea.

SIIVOUSOHJEITA LÖYTYY NETISTÄ, ESIM. www.martat.fi

- **LOPPUTARKASTUS**

Vuokranantaja tai tämän edustaja tekee lopputarkastuksen, kun asunto on tyhjä ja siivottu.

- **VAKUUDEN PALAUTUS**

Vakuus palautetaan aikaisintaan kahden viikon kuluessa siitä, kun asunto on luovutettu (kuitenkin vasta vuokrasopimuksen päätyttyä ellei toisin ole sovittu). Vakuuden palauttaminen edellyttää, että asunnon todetaan olevan normaalissa kunnossa, muuttosiivous on tehty, taloyhtiön maksut (pesutupa, mahdolliset sähkö- ja vesimaksut) on maksettu, kaikki huoneistoon liittyvät avaimet on palautettu ja mahdolliset puutteet on korjattu. Jos vakuus ei riitä kattamaan mahdollisia siivous- yms. kustannuksia, laskutetaan puuttuva summa erikseen.